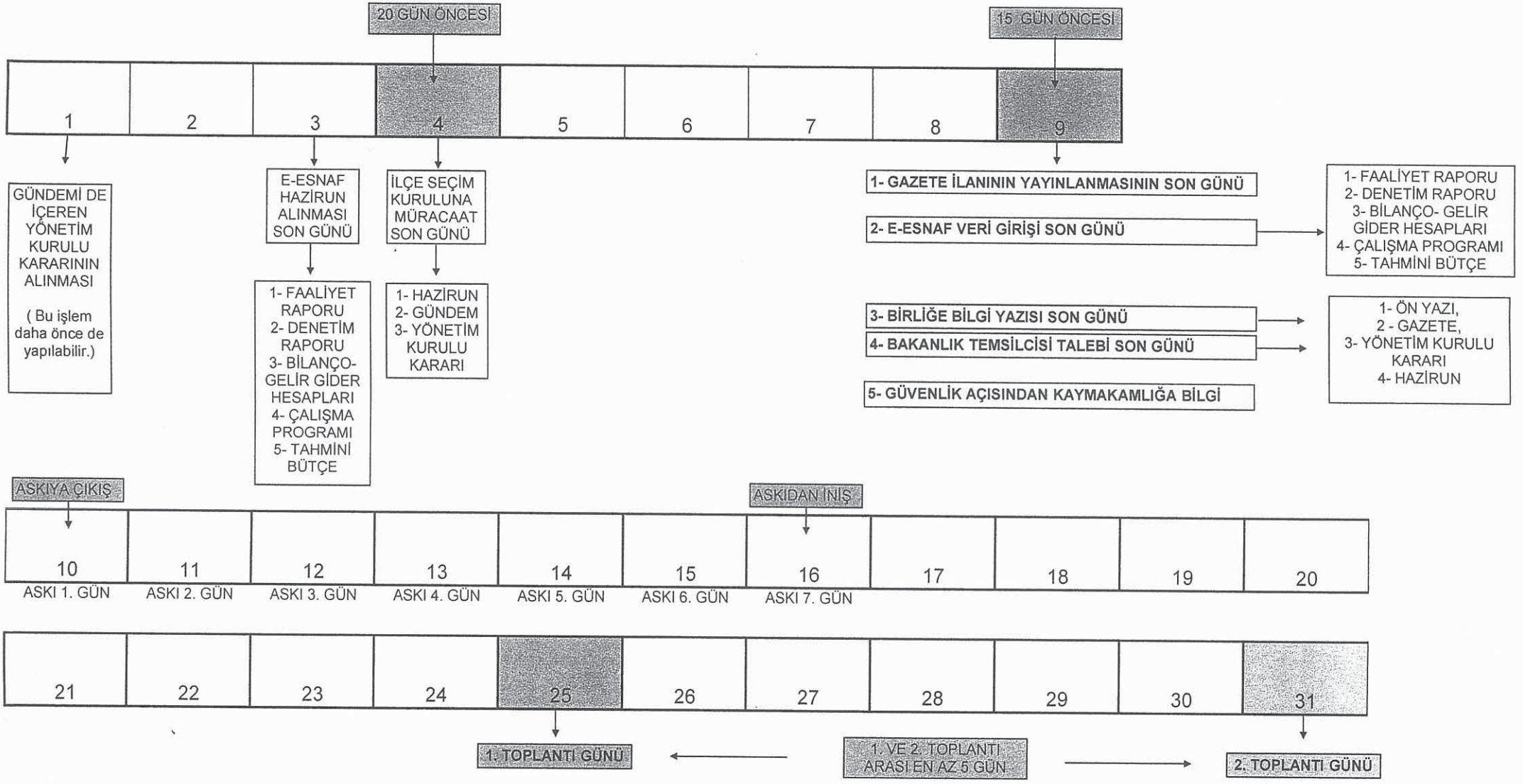
ODA GENEL KURUL TAKVİMİ

ODA GENEL KURUL TAKVİMİ



NOT: SON GÜNÜ BELİRTİLEN İŞLEMLERİN O GÜNE BIRAKILMAYIP DAHA ÖNCEDEN ÇALIŞMA YAPILMASINDA YARAR VARDIR.

ODA GENEL KURUL TAKVİMİ

BAŞVURU ÖNCESİ HAZIRLIK

YÖNETİM KURULU KARARI

Olağan genel kurul toplantısının yeri, tarihi,saati ve gündeminin, ayrıca 1.toplantıda çoğunluk sağlanamaması halinde 2.toplantının da yeri, tarihi, saati ve gündeminin belirtildiği yönetim kurulu kararı alınmalı (Üye sayısına uygun büyüklükte toplantı yeri için ön görüşme yapılması unutulmamalıdır.)

RAPORLAR

Yönetim kurulu faaliyet raporu, denetim kurulu raporu, bilanço, gelir ve gider hesapları, yeni dönem çalışma programı ile eğitim programları ve tahmini bütçe önceden hazırlanmalı (1.toplantıdan en az 20 gün önce)

GENEL KURULA KATILACAKLAR LİSTESİ

Üyelerinin adı, soyadı, baba adı, doğum yeri ve tarihi, TC kimlik numarası, esnaf ve sanatkarlar sicil numarası ile mesleklerini gösteren genel kurul toplantısına katılacaklar listesi önceden bakanlık e-esnaf veri tabanından alınır.

BAŞVURU

SEÇİM KURULU	İLAN	RAPORLAR	ÜST KURULUŞ (BİRLİK)	BAKANLIK TEMSİLCİSİ TALEBİ (Gümrük ve Ticaret)
20 GÜN ÖNCE	15 GÜN ÖNCE	15 GÜN ÖNCE	15 GÜN ÖNCE	15 GÜN ÖNCE
Seçim kuruluna verilecek belgeler: Toplantıya katılacaklar listesi (4 nüsha ve Oda mühürüyle mühürlenmiş olarak), toplantının gündemi, yeri, günü, saati ile çoğunluk sağlanamadığı taktirde ikinci toplantıya ilişkin hususları belirleyen bir yazı ekinde Yönetim Kurulu kararı fotokopisi, gazete veya İlan Tespit Tutanağı ile teslim edilir. Listeler hakim tarafından onaylandıktan sonra genel kurul toplantısına katılacaklar listesi ile diğer hususlar seçim kurulunda, oda merkezinde ve genel kurulun yapılacağı yerde asılmak suretiyle ayrıca Bakanlık e-esnaf veri tabanında 7 gün süre ile ilan edilir.	a) Bakanlık e-esnaf veri tabanında (toplantı yeri, tarihi, saati ve gündemi) b) Günlük veya haftalık mahalli bir gazetede (toplantı yeri, tarihi, saati ve gündemi) Not: 1)1. toplantıda çoğunluk sağlanamaması durumunda yapılacak 2.toplantı da belirtilmeli. 2)İlan ve başvurularda, ilan ve başvuru günü hesaba katılmaz.	Genel kurula sunulacak raporlar 1.toplantıdan en az 15 gün önce Bakanlık e-esnaf veri tabanından üyelerin bilgilerine sunulur. Ayrıca oda merkezinde incelemeye açık tutulur. 15 günlük sürenin hesaplanmasında ilan ve seçim günü hesaba katılmaz.	1.toplantıdan en az 15 gün önce Birlik yazılı olarak haberdar edilir. (Yazıya; Yönetim Kurulu kararı, ilanın yayınlandığı gazete veya İlan Tespit Tutanağı eklenir.) 15 günlük sürenin hesaplanmasında ilan ve seçim günü hesaba katılmaz.	1.toplantıdan en az 15 gün önce Bakanlık veya yetkilendirilen mülki idare amirliğine müracaatla, toplantı yeri, günü saati ve gündemi bildirilmek suretiyle bakanlık temsilcisi veya hükümet komiseri görevlendirilmesi yazılı olarak talep edilir.(Yazıya; Yönetim Kurulu kararı, ilanın yayınlandığı gazete veya İlan Tespit Tutanağı eklenir.) 15 günlük sürenin hesaplanmasında ilan ve seçim günü hesaba katılmaz.

GENEL KURUL SONRASI YAPILACAK İŞLEMLER

1 - Seçim sonuçlarının (mazbata), yapılabilecek itirazlar karara bağlanıp, kesinleşmesinden sonra İlçe Seçim Kurulundan alınması,

2 - Genel Kurul Evraklarının; a) Mazbata b) Genel Kurul Toplantı Tutanağı c) Gündem d) Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu e) Denetim Kurulu Raporu f) Gelir - Gider Hesapları, Bilanço g) Çalışma Programı h) Tahmini Bütçe ı) İlanın verildiği gazete veya ilan tespit tutanağı i) Hazirun Listesi (Genel Kurul sırasında imzalanan) Bakanlık Temsilcileri, Divan Heyeti tarafından ayrı ayrı imzalarının tamamlattırılmasından sonra ve Yönetim Kurulu görev taksimine ilişkin kararın fotokopisi de eklenerek Birlik ve varsa Federasyon Başkanlığına, Ticaret İl Müdürlüğüne bir ön yazı ekinde gönderilmesi.

3 - Yönetim ve Denetim Kuruluna seçilenlerden ikametgah belgesi, diploma, adli sicil kaydı vb. gibi gerekli belgelerin alınarak, Odadaki özlük dosyalarına konulması.

GENEL KURUL TOPLANTILARININ USUL VE ESASLARI

1- BİR ORGAN OLARAK GENEL KURUL

Esnaf ve sanatkarlarımız ile bunların yanlarında çalışanların mesleki ve teknik ihtiyaçlarını karşılamak, mesleki faaliyetlerini kolaylaştırmak, mesleğin genel menfaatlerine uygun olarak gelişmelerini ve mesleki eğitimlerini sağlamak, meslek mensuplarının birbirleriyle ve halk ile olan ilişkilerinde dürüstlüğü ve güveni hakim kılmak, meslek disiplini ve ahlakını korumak amacıyla kurulan, tüzel kişiliğe sahip kamu kurumu niteliğindeki teşkilat birimlerimizin (odalar, birlikler, federasyonlar ve Konfederasyon) en üst karar organı "GENEL KURUL"dur.

Gerek özel hukuk tüzel kişilerinde (şirketler, kooperatifler, vakıflar, dernekler vb.), gerekse kamu kurumu niteliğinde meslek kuruluşlarında genel kurul; bir organ olarak, en üst seviyede karar ve onay makamı olup, tüzel kişiliği ilgilendiren en önemli ve nitelikli yetkilerin kullanımı bu organa ait bulunmaktadır.

Genel kurul; kabul edilen gündemle sınırlı olmak üzere, gündem maddelerini görüşür, tartışır ve karara bağlar. Genel kurul her istediği konuda karar alabilen ve sınırsız yetkileri olan bir organ değildir. Genel kurulca alınan kararların; genel hukuk kurallarına, kanunların emredici hükümlerine, genel ahlaka ve diğer ilgili mevzuata uygun olması zorunludur.

Değindiğimiz hukuk çerçevesi içerisinde alınan kararlar, bağlayıcı ve sonuç doğurucu olup, yönetim kurulunca aynı şekilde uygulamaya konulmak zorundadır.

2- GENEL KURUL TOPLANTILARI

Esnaf ve sanatkarlar meslek kuruluşlarının genel kurul toplantıları da; diğer meslek kuruluşları ya da kamu ve/veya özel hukuk tüzel kişiliğine sahip kuruluşlarla benzerlik gösterir.

Genel olarak genel kurul toplantılarını ;

a) Kuruluş,
b) Olağan,
c) Olağanüstü

olmak üzere üç bölümde incelemek ya da üçe ayırmak mümkündür.

2.1- Kuruluş Genel Kurul Toplantısı

Kuruluş genel kurul toplantısı, yeni kurulan tüzel kişiliklerin örneğin "Esnaf ve Sanatkarlar Odası"nın, organlarının seçilerek, bunların göreve başlayabilmesi amacıyla yapılır. Daha açık bir ifadeyle, kurulan tüzel kişiliğin organları bu genel kurul tarafından belirlenir. Kuruluş genel kurulu yapılmadan, genel kurulda organlar ve bu organların temsilcileri belirlenmeden tüzel kişilik fiil ehliyetini kullanamaz. Fiil ehliyeti; kuruluş adına hakları kullanabilme ve borç altına girebilme ehliyetidir.

Esnaf ve sanatkar meslek kuruluşları, kuruluş genel kurullarını kuruluş tarihlerinden sonraki doksan gün içinde yapmak zorundadırlar.

Kuruluş genel kurulunun yapılmaması halinde oda kurulmamış sayılır.

Kuruluş genel kurul toplantılarını yapan odalar, 2014 yılında olağan genel kurul toplantılarını da yine yapmakla mükelleftirler.

Örneklemek gerekirse; 2013 yılında kurulmuş ve kuruluş genel kurulunu yapmış olan bir oda, 2014 yılında olağan genel kurul toplantısını yeniden yapmak zorundadır.

2.2- Olağan Genel Kurul Toplantısı

Olağan genel kurul toplantısı, esnaf ve sanatkarlar meslek kuruluşunun Kanun ve ilgili yönetmelikte öngörülen süre içinde yapmak zorunda olduğu, yönetim kurulunca kabul edilen belli bir gündemi bulunan normal toplantılardır.

Kanunun 42'nci maddesine göre, esnaf ve sanatkarlar meslek kuruluşlarının olağan genel kurul toplantıları yönetim kurulunca yapılacak çağrı üzerine dört yılda bir yapılır.

Kanun teşkilat birimlerimizi dört ayrı isim altında tanımladığından, teşkilat yapılanmamız, dört temel kademeden (düzey) oluşmaktadır. Bu dört düzey hepimizin bildiği gibi odalar, birlikler, federasyonlar ve Konfederasyondur. Bir üst kademenin genel kurulu ve seçimleri bir alt kademenin genel kurul ve seçimlerinin tamamlanmasından sonra yapılabildiğinden, Kanun, her kademenin seçimli genel kurul yapılma zamanını farklı aylar olarak belirlemiştir. Bu yasal düzenleme nedeniyle, 2014 yılında olmak üzere ;

Odalar---------- Ocak, Şubat ve Mart aylarında

Birlikler ----------Mayıs ayında,

Federasyonlar----------Haziran ayında,

Konfederasyon ----------Eylül ayında

gündeminde seçimler maddesinin de yer aldığı olağan genel kurul toplantılarını yapmak zorundadırlar.

Olağan genel kurul toplantıları, bu tarihlerde yapılmadığı ya da herhangi bir sebeple yapılamadığı takdirde olağan genel kurul toplantısının, esnaf ve sanatkar meslek kuruluşunun yasal organları tarafından yapılabilmesi olanağı ortadan kalkar. Bu durumda Kanun başka bir yöntem öngörmektedir.

Buna göre; genel kurul toplantısını zamanında yapmayan esnaf ve sanatkarlar meslek kuruluşunun genel kurul işlemlerinin; odalarda bağlı bulunduğu birlik, birlik ve federasyonlarda Konfederasyon tarafından görevlendirilecek üç kişilik bir kurul tarafından yerine getirilmesi gerekmektedir.

Kurul, görevlendirilme tarihini takip eden iki ay içinde genel kurul toplantısını yapmak zorundadır. Genel kurulun yapılmasıyla organlar seçilmiş olacağından, oluşturulan kurulun görevi de kendiliğinden sona ermiş olacaktır.

2.3- Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı

Olağanüstü genel kurul toplantıları, adından da anlaşılacağı üzere, istisnai nitelikte olup, yasa ile belirlenmiş belli bir süresi ve belli bir gündemi olmayan toplantılardır. Bu toplantıların çağrısı, belli bazı gerektirici sebeplerin ortaya çıkması halinde Kanunda öngörülen meslek kuruluşu organları ile bakanlık (Gümrük ve Ticaret Bakanlığı) tarafından yapılabilir.

Kanunun 44 ve Yönetmeliğin 7'nci maddesine göre meslek kuruluşları;

a) Yönetim kurulu üye tam sayısının çoğunluğunun kararı ile yönetim kurulu tarafından,

b) Genel kurul üyelerinin dörtte birinin noterce tasdik edilmiş imzası ile düzenlenecek tutanak ve gündemle noter kanalıyla yapılacak başvuru üzerine, alınacak kararla yönetim kurulu tarafından,

c) Denetim kurulu tarafından,

d) Haklı ve geçerli sebeplerin varlığı halinde bakanlık tarafından,

olağanüstü genel kurul toplantısına çağrılır.

Olağanüstü genel kurul toplantılarında belirlenen gündem dışında görüşme yapılamaz.

Bakanlık çağrısı haricinde, yapılacak olağanüstü genel kurul toplantısı çalışma hazırlıkları yönetim kurulunca yürütülür.

Yönetim kurulunun bu görevi yerine getirmemesi halinde olağanüstü genel kurul toplantısı hazırlık çalışmalarının nasıl ve kimler tarafından yürütüleceği bakanlık tarafından belirlenir.

3. OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISINDAN ÖNCE YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER

3.1- Yönetim Kurulu Kararı

Olağan genel kurul toplantıları, yönetim kurulunun çağrısı üzerine yapılır.

Yönetim kurulunca alınacak kararda; toplantının yeri, tarihi, saati, çoğunluk sağlanamaması halinde ikinci toplantının nerede yapılacağı ve gündemi belirlenir.

Gündemde; Kanunun 43'üncü maddesinde belirtilen olağan genel kurul gündem maddelerinin tamamının yer alması şarttır.

Ayrıca ihtiyaç duyulması halinde yönetim kurulunca, bunların dışında da gündeme madde eklenebilir.

Örneğin ;

- Ana sözleşme değişikliği yapılması,

- Odanın feshedilmesi,
- Kuruluş amacını gerçekleştirmeye yönelik gayrimenkul ve her türlü taşıt alım ve satımına gayrimenkul karşılığında ödünç para alınması için yönetim kuruluna yetki verilmesi,
- Odanın konusu ile ilgili kurulacak federasyona katılınması,
- Uyulması zorunlu mesleki karar alınması,
- Burs verilmesi, oda üyelerine yardımda bulunulması,
- Kuruluş amaçlarıyla sınırlı olarak kurulmuş veya kurulacak şirketlere ve kooperatiflere iştirak etmek ve eğitim ve öğretim kurumları kurmak üzere vakıf kurmak konusunda yönetim kuruluna yetki verilmesi,

gibi konular ile odanın kuruluş amacına uygun olmak kaydıyla ihtiyaç duyulacak diğer konularda da gündeme madde konulabilir.

Birlikler, federasyonlar ve Konfederasyonun olağan genel kurul toplantılarının gündemine de, Kanunun 43'üncü maddesinde belirtilen gündem maddelerine ilave olarak zorunlu olan ve ihtiyaç duyulan konularda madde eklenmesi tabiatıyla mümkündür.

3.2- Toplantı İlanı ve Yeri

Genel kurul toplantılarının yeri, tarihi, saati ve gündemi toplantıdan en az onbeş gün önce ilgili esnaf ve sanatkarlar meslek kuruluşunun bakanlık e-esnaf ve sanatkar veri tabanındaki sayfasında ilan edilir.

Ayrıca, oda ve birliklerce mahalli olarak günlük veya haftalık yayınlanan bir gazetede, gazete çıkmayan yerlerde ise teamüle göre genel kurul toplantısı ilan olunur.

Federasyonlar ve Konfederasyonun genel kurul toplantıları ise Türkiye genelinde yayınlanan bir gazetede ilan olunur.

Genel kurula sunulacak raporlar toplantıdan onbeş gün önce ilgili esnaf ve sanatkar meslek kuruluşunun bakanlık e-esnaf ve sanatkar veri tabanındaki sayfasından üyelerinin bilgilerine sunulur ve kuruluşun merkezinde ayrıca incelemeye açık tutulur.

Genel kurul toplantısı, bir üst kuruluşa yazılı olarak onbeş gün önce bildirilir.

Toplantının nerede yapılacağı, konusu, Kanunun 42'nci maddesinin ikinci fıkrası ile yönetmeliğin 5'inci maddesinin 2'nci ve 3'üncü fıkralarında düzenlenmiştir.

Bu hükümlere göre, genel kurul toplantısının meslek kuruluşunun merkezinin bulunduğu yerde yapılması ilk önemli ve yerine getirilmesi zorunlu koşuldur.

Bu konuda ikinci önemli husus ise, meslek kuruluşunun üye sayısının dikkate alınarak, uygun büyüklükte bir yerin toplantı için belirlenmiş olmasıdır.

3.3- Bakanlık Temsilcisi veya Hükümet Komiseri İstenmesi

Olağan genel kurul toplantısının geçerli olabilmesi için toplantının yapılacağı tarihten en az 15 gün önce bakanlık veya yetkilendirilen mülki idare amirliğine bakanlık temsilcisi veya hükümet komiserinin görevlendirilmesi konusunda yazılı olarak başvurulması zorunludur.

Başvuru dilekçesine; toplantı ilanına ilişkin gazetenin, gazete yayınlanmıyor ise o yer örf ve adetlerine göre yapılan ilana ait belgenin ve genel kurul toplantısı yapılmasına ait yönetim kurulu kararının bir örneğinin eklenmesi gerekir.

3.4- Genel Kurul Toplantısına Katılacaklar (Hazirun) Listesi

Esnaf ve sanatkarlar meslek kuruluşlarının olağan ve olağanüstü genel kurul toplantılarına katılacak üyeleri belirleyen ve ilçe seçim kurulu başkanlığına verilecek olan genel kurul toplantısına katılacaklar listesi, esnaf ve sanatkarlar meslek kuruluşlarına bildirilen ücret karşılığında ilgili esnaf ve sanatkar meslek kuruluşu tarafından bakanlık e-esnaf ve sanatkar veri tabanından temin edilir.

Toplantıya katılacaklar listesinin ücreti, Maliye Bakanlığı ile Konfederasyonun görüşü alınarak, Gümrük ve Ticaret Bakanlığınca belirlenir.

Genel kurul toplantısına katılacaklar listesi ;

Odalarda; genel kurul toplantı tarihinden en az 6 ay önce odaya kaydolmuş üyelerden,

Birlik ve Federasyonlarda; genel kurul toplantı tarihinden en az 6 ay önce kurulmuş olan odaların başkan ve yönetim kurulu üyeleri ile birlik ve/veya federasyonun görevde bulunan yönetim ve denetim kurulu üyelerinden,

Konfederasyonda; birlik ve federasyonların başkan ve yönetim kurulu üyeleri ile Konfederasyonun görevde bulunan genel başkanı, yönetim kurulu üyeleri ve (dışarıdan seçilen üyeler hariç) denetim kurulu üyelerinden,

oluşur.

Genel kurul üyelerinden birden fazla temsil hakkı olanların, her temsil hakları için ayrı oy hakkı vardır.

3.5- İlçe Seçim Kurulu Başkanlığına Yapılacak Başvuru

Seçim yapılacak genel kurul toplantısından en az yirmi gün önce, genel kurul toplantısının yeri, günü, saati ile çoğunluk sağlanamadığı takdirde yapılacak ikinci toplantıya ilişkin bilgileri içeren bir yazı ile ilçe seçim kurulu başkanlığına başvurulur.

Başvuruya; toplantı gündemi, gazete ilanı ve esnaf ve sanatkarlar meslek kuruluşunun mührü ile mühürlenmiş 4 nüsha toplantıya katılacaklar (hazirun) listesi eklenir.

3.6- Toplantıya Katılacaklar (Hazirun) Listesinin Askıya Çıkarılması

İlçe seçim kurulu başkanlığına verilen toplantıya katılacaklar listesi, ilçe seçim kurulunca görevlendirilen hakim tarafından, gerektiğinde ilgili kayıt ve belgeleri de getirtip inceleme yapmak suretiyle varsa noksanlıkları tamamlattırılır ve genel kurul üyelerini belirleyen liste ile diğer hususlar en geç iki gün içinde onaylanır.

İlçe seçim kurulunca onaylanan liste askıya çıkarılmak üzere ilgili meslek kuruluşuna gönderilir.

Onaylanan liste ile toplantıya ilişkin diğer hususlar ;

- İlçe seçim kurulunda,
- İlgili esnaf ve sanatkarlar meslek kuruluşunun merkezinde,
- Genel kurulun yapılacağı yerde asılmak suretiyle,
- Bakanlık e-esnaf ve sanatkar veri tabanında,

yedi gün süre ile ilan edilir.

Liste, bakanlık e-esnaf ve sanatkar veri tabanında ilan edilmesi için bir yazı ile bakanlığa gönderilir.

3.7- Toplantıya Katılacaklar (Hazirun) Listesine Yapılacak İtirazlar ve İtirazların Sonuçlandırılması

Toplantıya katılacaklar listesine yedi günlük ilan süresi içinde yapılacak itirazlar, hakim tarafından incelenir ve en geç iki gün içerisinde kesin olarak karara bağlanır.

Hakim tarafından kesin karara bağlanan itirazlar, sicil müdürlüğü tarafından aynı gün içinde bakanlık e-esnaf ve sanatkar veri tabanında yer alan toplantıya katılacaklar listesinde hakim kararı doğrultusunda gerekli düzeltme yapılır.

Genel kurula katılmasına veya katılmamasına hakim tarafından karar verilen esnaf ve sanatkarlar, listedeki ilgili sütunlarda belirtilerek gösterilir.

Hakimin verdiği kesin kararın işlendiği yeni genel kurul toplantısına katılacaklar listesi; ilgili esnaf ve sanatkarlar meslek kuruluşu tarafından her sayfası ayrı ayrı mühürlenir ve listeye son şekli verilir.

3.8- Askı Tutanağının İlçe Seçim Kurulu Başkanlığına Verilmesi

İlgili meslek kuruluşu tarafından toplantıya katılacaklar (hazirun) listesinin ilan edildiğine dair "Askıya Çıkarıldığına ve İndirilmesine İlişkin Tutanak" düzenlenir.

Toplantıya katılacaklar (hazirun) listesinin ilan edildiğine dair tanzim olunan tutanak ve toplantıya katılacaklar listesi, tekrar ilçe seçim kurulu başkanlığına sunulur.

Bu suretle kesinleşen listeler ile toplantıya ilişkin diğer hususlar aynı gün onaylanarak ilgili esnaf ve sanatkarlar meslek kuruluşuna gönderilir.

3.9- Üst Kuruluştan Temsilcisi Talebi

Genel kurul toplantısında üst kuruluş temsilcisinin hazır bulunmasının istenmesi halinde, temsilci talebini içeren dilekçe ile üst kuruluşa başvurulur.

3.10- Toplantı Salonunun Güvenliğinin Sağlanması

Genel kurul toplantısında ihtiyaç duyurulması halinde gerekli emniyet tedbirlerini alınması için mülki amirliğe dilekçe ile başvurulur.

4- OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISI SIRASINDA YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER

4.1- Toplantıya Katılacaklar Listesinin (Hazirun) İmzalanması ve Toplantıya Giriş

Esnaf ve sanatkarlar meslek kuruluşlarının genel kurul toplantılarına katılan genel kurul üyeleri, listedeki yerlerini kimlik göstermek ve imza etmek suretiyle genel kurula katılırlar.

Genel kurulda delegeler ve misafirler ayrı yerlerde otururlar.

Güvenliğin temini bakımından, bakanlık temsilcisi ve hükümet komiseri tarafından gerek görülürse genel kurul toplantısına misafir alınmaz.

Genel kurul üyelerinin toplantıya bizzat katılmaları gerekli olup, vekalet kabul edilmez.

4.2- Bakanlık Temsilcisi veya Hükümet Komiserinin Toplantıya İştirak Etmemesi

Esnaf ve sanatkarlar meslek kuruluşlarının genel kurul toplantılarının geçerli olabilmesi için, bakanlık temsilcisinin veya hükümet komiserinin toplantı süresince bulunması ve kapanışa kadar toplantıya nezaret etmesi zorunludur.

Bakanlık temsilcisi veya hükümet komiserinin imzasını taşımayan genel kurul toplantısına katılacaklar listesi ile tutanaklar ve dolayısıyla toplantı belgeleri hüküm ifade etmez.

Ancak, usulüne uygun olarak yapılan müracaat üzerine görevlendirme yapıldığı halde, bakanlık temsilcisi veya hükümet komiseri toplantıya katılmaz ise durum mülki idare amirine bildirilir.

Bakanlık temsilcisi veya hükümet komiseri yine gelmezse bir saat sonra toplantıya başlanır.

Bakanlık (Esnaf ve Sanatkarlar Genel Müdürlüğü), isterse Ankara ili dışındaki illerde kurulu birliklerin genel kurul toplantılarına temsilci görevlendirebilir.

Bu nedenle, birlikler genel kurul toplantı tarihlerini, toplantıdan onbeş gün önce bakanlığa bildirir.

4.3- Toplantı Yeter Sayısı ve Toplantının Açılışı

Esnaf ve sanatkarlar meslek kuruluşlarının genel kurul toplantılarının açılabilmesi için genel kurul üyelerinin yarıdan fazlasının toplantıya iştirak etmesi şarttır.

Birinci toplantıda çoğunluk sağlanamadığı takdirde genel kurul toplantısı bir ayı geçmemek üzere ertelenir.

İki toplantı arasındaki süre; odalarda beş, birlik ve federasyonlarda iki günden az olamaz.

Toplantı çoğunluğunun sağlanamaması halinde, iki genel kurul üyesi ve bakanlık temsilcisi veya hükümet komiseri tarafından düzenlenecek bir tutanakla durum tespit olunur.

İlk toplantı ilanında; ikinci toplantının yeri, tarih ve saati belirtilmiş ise yeniden ilan yapılmaz.

İkinci toplantıya katılanların sayısı odalarda; yönetim kurulu ve denetim kurulu üyelerinin toplamının beş katından az olamaz.

Birlik, federasyon ve Konfederasyonda ise; birinci toplantı ile ikinci toplantının toplanma yeter sayısı aynı olup, genel kurul üyelerinin yarıdan fazlasının ikinci toplantıya da iştirak etmesi şarttır.

Örnek-1: Yönetim kurulu üye sayısı 7, denetim kurulu üye sayısı 3 olan bir odanın genel kurul toplantısının yapılabilmesi için en az 50 üyenin toplantıya katılması gerekir.

Örnek-2: 937 genel kurul üyesi bulunan bir birliğin, genel kurul toplantısının yapılabilmesi için, genel kurul üyelerinin yarıdan fazlası olan 469 genel kurul üyesinin toplantıya katılması gerekir.

Bakanlık temsilcisi veya hükümet komiseri, yeterli çoğunluğun sağlanıp sağlanamadığını tespit etmekle görevlidir.

Genel kurul toplantılarında kararlar toplantıya katılan üyelerin çoğunluğu ile alınır.

4.4- Başkanlık Divanının Oluşturulması

Toplantı yeter sayısının sağlanması üzerine, hükümet komiseri veya bakanlık temsilcisi tarafından toplantının açılışına izin verilir.

Bakanlık temsilcisinin veya hükümet komiserinin toplantıyı açma iznini vermesini müteakip genel kurul üyeleri tarafından, genel kurul üyeleri veya üst kuruluşlarca görevlendirilmiş temsilciler arasından genel kurul toplantısını sevk ve idare etmek üzere bir başkan, bir başkan vekili ve üç katip üye, açık oyla ya da toplantıya katılan genel kurul üyelerinin beşte birinin yazılı teklifi halinde, gizli oy, açık tasnifle seçilerek, başkanlık divanı oluşturulur.

4.5- Gündem Maddelerin Görüşülmesi ve Gündeme Madde Eklenmesi

Divan başkanı veya görevlendireceği bir başkanlık divanı üyesi tarafından gündem okunur ve gündeme madde eklenmesi konusunda herhangi bir teklif olup olmadığı genel kurula sorularak, tesbit edilir.

Gündemde yer almayan konular, toplantıda hazır bulunan genel kurul üyelerinin beşte birinin yazılı isteği ile yapılacak oylama sonucuna göre, bakanlık tarafından görüşülmesi istenen hususlar ise doğrudan gündeme alınır.

Ana sözleşme değişikliği ve fesih konuları, ilan edilen gündemde yer almadıkça genel kurul üyelerinin teklifi olsa dahi gündeme alınamaz ve görüşülemez.

Gündemin diğer maddeleri genel kurulun oyu ile sırası değiştirilmiş olmadıkça aynen belirlenmiş olduğu şekliyle görüşülerek karara bağlanır.

4.6- Seçimler

Dilek ve temenniler gündem maddesinin ardından ilçe seçim kurulu başkanlığının görevlendirdiği memurlar göreve çağrılarak gündemin seçim maddesine geçilir.

Esnaf ve sanatkarlar meslek kuruluşlarının organ seçimleri ile yönetim kurulu başkanlarının seçimi tek dereceli olarak, yargı gözetiminde gizli oy ve açık tasnifle yapılır.

Yönetim kurulu başkanı ayrı, yönetim ve denetim kurulu üyeleri ayrı olarak seçilir.

Odalarda;

Yönetim kurulu üye sayısı,

1000'den az olan odalarda yedi,

1000-2000 olanlarda dokuz,

2000'den fazla olan odalarda onbir kişiden oluşur. Aynı sayıda yedek üye seçilir.

Bu sayılara yönetim kurulu başkanı dahildir.

Denetim kurulu; oda üye sayısı ile ilgili olmaksızın üç kişiden oluşur. Aynı sayıda yedek üye seçilir.

Seçimlerde kullanılacak araç ve gereçler, seçim kurulundan sağlanır.

Oy verme işlemi genel kurul görüşmelerinden sonra başlar ve saat 17 : 00'ye kadar, gizli oy, açık tasnif esasıyla devam eder.

Seçim süresi sona erdiği halde sandık başında oylarını vermek üzere bekleyen üyeler de oylarını kullanırlar.

Listede adı yazılı bulunmayan üye oy kullanamaz.

Oylar, oy verenin kimliğinin resmi bir kuruluşça verilen belge ile kanıtlamasından ve listedeki isminin karşısındaki yerin imzalanmasından sonra kullanılır.

Oylar, genel başkan ve başkanı ayrı, yönetim, denetim ve birliklerde ayrıca disiplin kurulu asıl ve yedek üyelerini ayrı belirten her türlü şekilde düzenlenen oy pusulalarının, üzerinde ilçe seçim kurulu mührü bulunan ve oy verme sırasında sandık kurulu başkanı tarafından verilecek zarflara konulmak suretiyle kullanılır.

Bunların dışındaki zarflara konulan oylar geçersiz sayılır.

Adaylar asıl ve yedek üye olarak liste halinde seçime girerlerse, tasnif sonunda en fazla oy alan listedeki asıl adaylar asıl, yedek adaylar da yedek olarak seçimi kazanmış olurlar.

Liste içindeki oylara göre üyeler sıralanır.

Birliklerin ve federasyonların genel kurullarında odaları temsile yetkili üyeler, Konfederasyon genel kurulunda birlikleri ve federasyonları temsile yetkili üyeler, 2014 yılında seçilen yönetim kurulu başkanı ve üyeleridir.

Esnaf ve sanatkarlar meslek kuruluşları eski organ üyeleriyle üst kuruluş genel kurulunda temsil edilemez.

Seçim giderleri genel kurulu yapan esnaf ve sanatkarlar meslek kuruluşu tarafından karşılanır.

4.7- Toplantı Tutanağının Düzenlenmesi ve İmzalanması

Seçim işleminin sonunda, seçim sonuçları tutanakla tespit edilip sandık kurulu başkan ve üyeleri tarafından imzalanır.

Birden fazla sandık bulunması halinde tutanaklar ile elektronik ortamda kullanılan oylar hakim tarafından birleştirilir.

Tutanakların birer örneği seçim yerinde asılmak ve ilgili meslek kuruluşunun bakanlık e-esnaf ve sanatkar sayfasında yayınlanmak suretiyle geçici seçim sonuçları ilan edilir.

Kullanılan oylar, diğer belgeler ve tutanağın bir örneği üç ay süreyle saklanmak üzere ilçe seçim kurulu başkanlığına verilir.

Seçimin devamı sırasında yapılan işlemler ile tutanakların düzenlenmesinden itibaren iki gün içinde seçim sonuçlarına yapılacak itirazlar, hakim tarafından aynı gün incelenir ve kesin olarak karara bağlanır.

İtiraz süresinin geçmesi ve itirazların karara bağlanmasından hemen sonra hakim, yukarıdaki hükümlere göre kesin sonuçları ilan eder.

Genel kurul toplantı tutanağı başkanlık divanı ve hükümet komiseri veya bakanlık temsilcisi tarafından imza altına alınır.

5- OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISINDAN SONRA YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER

5.1- Mazbatanın Alınması

Seçimlere ilişkin sonuçlar, seçimlerden 3 gün sonra ilçe seçim kurulundan resmen alınır.

İlçe seçim kurulu, sonuçlara ilişkin tutanak düzenler.

İlçe seçim kurulu tutanağının alınması "Mazbatanın alınması" olarak da ifade edilir.

5.2- İlk Yönetim Kurulu Toplantısı ve Yapılacak Görev Taksimi

Seçimlerden sonra toplanan ilk yönetim kurulunda, üyeler arasında görev taksimi yapılarak, başkan vekili veya vekilleri belirlenir. İmza sirküleri hazırlanarak Notere tasdik ettirilir.

5.3- Toplantı Evrak ve Belgelerinin Gönderilmesi

Genel kurul evrakı; genel kurul toplantı tutanağı, bakanlık temsilcisi veya hükümet komiseri raporu, ilçe seçim kurulu başkanlığı tutanağı (mazbata), görev taksimini içeren yönetim kurulu karar örneği ve genel kurula ilişkin diğer evrak ve yazışmalar tam takım olarak üst kuruluşlara ve Gümrük ve Ticaret Bakanlığına bir üst yazı ile gönderilir.

EKLER

YÖNETİM KURULU KARARI

5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu'nun yapılmasını öngördüğü Odamız Genel Kurul Toplantısı'nın aşağıdaki gündem maddelerini müzakere ile karara bağlamak üzere ...../...../..... günü, Saat : .....'da .... adresinde, çoğunluk sağlanamadığı takdirde 2. Toplantının aynı gündem maddeleri ile ...../...../..... günü, Saat : .....'da aynı adreste (veya ....adresinde) yapılmasına, bunun için 5362 sayılı Kanunda belirtilen gerekli işlemlerin yapılmasına oy birliği (veya oy çokluğu) ile karar verilmiştir.

GÜNDEM :

1) Açılış.
2) Başkanlık divanının teşekkülü.
3) Saygı duruşu ve İstiklal Marşının okunması.
4) Başkanlık divanına tutanakları imzalama yetkisi verilmesi.
5) Gündem maddelerinin okunarak oylanması.
6) Yönetim Kurulu faaliyet raporunun okunması ve müzakeresi.
7) Denetim Kurulu raporunun okunması ve müzakeresi.
8) Bilanço, gelir ve gider hesaplarının okunması ve müzakeresi.
9) Bilanço, gelir ve gider hesaplarının kabulü veya reddi.
10) Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulunun ayrı ayrı ibrası.
11) Yeni dönem çalışma programı ile bu program içinde yer alacak olan eğitim, teorik ve pratik kurs programları ve tahmini bütçenin görüşülmesi, kabulü veya reddi.
12) Bakanlıkça düzenlenen Oda ana sözleşmesinde değişiklik yapılması hakkında Bakanlıktan alınacak ön izne dayanarak Yönetim Kuruluna yetki verilmesi.
13) Odanın mesleki faaliyet alanını ilgilendiren konuda kurulabilecek Federasyona kurucu olma veya kurulu olana katılma hususunda Yönetim Kuruluna yetki verilmesi.
14) İmkânları nispetinde öncelikle faaliyet alanları ile ilgili branşlarda olmak üzere öğrenci okutulmasına, bir evvelki yıl gayri safi gelirlerinin %10'unu geçmemek kaydıyla kamu yararına faaliyet gösteren kuruluşlara ve belge veya diğer kanıtlara dayandırılmak kaydıyla muhtaç durumdaki oda üyelerine yardımda bulunulmasına karar verilmesi ve Yönetim Kurulunun bu konuda yetkilendirilmesi.
15) Bağlı olduğu birliğin muvafakati alınmak şartıyla kuruluş amacını gerçekleştirmeye yönelik gayrimenkul ve her türlü taşıt alım ve satımına, gayrimenkul karşılığında ödünç para alınması konusunda Yönetim Kurulunun yetkilendirilmesi.
16) Bağlı olduğu birliğin muvafakati alınmak kaydıyla üyelerinin müşterek ihtiyaçlarını karşılamak, meslekî faaliyetlerini kolaylaştırmak ve mesleğin genel menfaatlere uygun olarak gelişmesini sağlamak amaçlarıyla sınırlı olarak kurulmuş veya kurulacak şirketlere ve kooperatiflere iştirak etmek, amaçlarına uygun olarak eğitim ve öğretim kurumları kurmak üzere vakıf kurmaya karar ve bu konudaki işlemleri yürütmek üzere Yönetim Kuruluna yetki verilmesi.
17) Aylık ücretlerin, huzur haklarının, yolluk ve konaklama ücretlerinin tespit edilmesi.
18) Dilek ve temenniler.
19) Yönetim Kurulu Başkanı ile Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu asıl ve yedek üyelerinin seçimi.
20) Kapanış.

GENEL KURUL İLANI
(Bakanlık e-Esnaf Veri Tabanı ve Gazete İçin)

Odamızın Olağan Genel Kurul Toplantısı aşağıdaki gündem maddelerini müzakere ile karara bağlamak üzere ...../..../.... günü, saat ....'da ..... adresinde,çoğunluk sağlanamadığı takdirde 2.toplantı aynı gündem maddeleri ile ...../...../..... günü, saat.....'da aynı adreste (veya ..... adresinde) yapılacaktır.

Üyelerimizin kimlikleri ile birlikte bizzat katılımını rica ederiz.

Yönetim Kurulu Adına
Başkan

Genel Sekreter

GÜNDEM :

1) Açılış.
2) Başkanlık divanının teşekkülü.
3) Saygı duruşu ve İstiklal Marşının okunması.
4) Başkanlık divanına tutanakları imzalama yetkisi verilmesi.
5) Gündem maddelerinin okunarak oylanması.
6) Yönetim Kurulu faaliyet raporunun okunması ve müzakeresi.
7) Denetim Kurulu raporunun okunması ve müzakeresi.
8) Bilanço, gelir ve gider hesaplarının okunması ve müzakeresi.
9) Bilanço, gelir ve gider hesaplarının kabulü veya reddi.
10) Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulunun ayrı ayrı ibrası.
11) Yeni dönem çalışma programı ile bu program içinde yer alacak olan eğitim, teorik ve pratik kurs programları ve tahmini bütçenin görüşülmesi, kabulü veya reddi.
12) Bakanlıkça düzenlenen Oda ana sözleşmesinde değişiklik yapılması hakkında Bakanlıktan alınacak ön izne dayanarak Yönetim Kuruluna yetki verilmesi.
13) Odanın mesleki faaliyet alanını ilgilendiren konuda kurulabilecek Federasyona kurucu olma veya kurulu olana katılma hususunda Yönetim Kuruluna yetki verilmesi.
14) İmkânları nispetinde öncelikle faaliyet alanları ile ilgili branşlarda olmak üzere öğrenci okutulmasına, bir evvelki yıl gayri safi gelirlerinin %10'unu geçmemek kaydıyla kamu yararına faaliyet gösteren kuruluşlara ve belge veya diğer kanıtlara dayandırılmak kaydıyla muhtaç durumdaki oda üyelerine yardımda bulunulmasına karar verilmesi ve Yönetim Kurulunun bu konuda yetkilendirilmesi.
15) Bağlı olduğu birliğin muvafakati alınmak şartıyla kuruluş amacını gerçekleştirmeye yönelik gayrimenkul ve her türlü taşıt alım ve satımına, gayrimenkul karşılığında ödünç para alınması konusunda Yönetim Kurulunun yetkilendirilmesi.
16) Bağlı olduğu birliğin muvafakati alınmak kaydıyla üyelerinin müşterek ihtiyaçlarını karşılamak, meslekî faaliyetlerini kolaylaştırmak ve mesleğin genel menfaatlere uygun olarak gelişmesini sağlamak amaçlarıyla sınırlı olarak kurulmuş veya kurulacak şirketlere ve kooperatiflere iştirak etmek, amaçlarına uygun olarak eğitim ve öğretim kurumları kurmak üzere vakıf kurmaya karar ve bu konudaki işlemleri yürütmek üzere Yönetim Kuruluna yetki verilmesi.
17) Aylık ücretlerin, huzur haklarının, yolluk ve konaklama ücretlerinin tespit edilmesi.
18) Dilek ve temenniler.
19) Yönetim Kurulu Başkanı ile Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu asıl ve yedek üyelerinin seçimi.
20) Kapanış.

T.C.
İZMİR VALİLİĞİ
TİCARET
İL MÜDÜRLÜĞÜ'NE

Odamızın Olağan Genel Kurul Toplantısı aşağıdaki gündem maddelerini müzakere ile karara bağlamak üzere ...../...../..... günü saat .....'da ..... adresinde, çoğunluk sağlanamadığı takdirde 2.toplantı aynı gündem maddeleri ile ...../...../..... günü, saat .....'da aynı adreste (veya..... adresinde) yapılacaktır.
Olağan Genel Kurul Toplantımızda Bakanlık temsilcisi görevlendirilmesi hususunda gereğini bilgilerinize arz ederiz.

Genel Sekreter **Başkan**

Ek :

1. İlanın yayınlandığı gazete veya ilan tespit tutanağı (1Adet)
2. Gündemin de yer aldığı Yönetim Kurulu kararı (1 Adet)
3. Oda mühürü ile mühürlenmiş olarak Toplantıya Katılacaklar Listesi (1 Adet .... sayfa)

GÜNDEM :

1) Açılış.
2) Başkanlık divanının teşekkülü.
3) Saygı duruşu ve İstiklal Marşının okunması.
4) Başkanlık divanına tutanakları imzalama yetkisi verilmesi.
5) Gündem maddelerinin okunarak oylanması.
6) Yönetim Kurulu faaliyet raporunun okunması ve müzakeresi.
7) Denetim Kurulu raporunun okunması ve müzakeresi.
8) Bilanço, gelir ve gider hesaplarının okunması ve müzakeresi.
9) Bilanço, gelir ve gider hesaplarının kabulü veya reddi.
10) Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulunun ayrı ayrı ibrası.
11) Yeni dönem çalışma programı ile bu program içinde yer alacak olan eğitim, teorik ve pratik kurs programları ve tahmini bütçenin görüşülmesi, kabulü veya reddi.
12) Bakanlıkça düzenlenen Oda ana sözleşmesinde değişiklik yapılması hakkında Bakanlıktan alınacak ön izne dayanarak Yönetim Kuruluna yetki verilmesi.
13) Odanın mesleki faaliyet alanını ilgilendiren konuda kurulabilecek Federasyona kurucu olma veya kurulu olana katılma hususunda Yönetim Kuruluna yetki verilmesi.
14) İmkânları nispetinde öncelikle faaliyet alanları ile ilgili branşlarda olmak üzere öğrenci okutulmasına, bir evvelki yıl gayri safi gelirlerinin %10'unu geçmemek kaydıyla kamu yararına faaliyet gösteren kuruluşlara ve belge veya diğer kanıtlara dayandırılmak kaydıyla muhtaç durumdaki oda üyelerine yardımda bulunulmasına karar verilmesi ve Yönetim Kurulunun bu konuda yetkilendirilmesi.
15) Bağlı olduğu birliğin muvafakati alınmak şartıyla kuruluş amacını gerçekleştirmeye yönelik gayrimenkul ve her türlü taşıt alım ve satımına, gayrimenkul karşılığında ödünç para alınması konusunda Yönetim Kurulunun yetkilendirilmesi.
16) Bağlı olduğu birliğin muvafakati alınmak kaydıyla üyelerinin müşterek ihtiyaçlarını karşılamak, meslekî faaliyetlerini kolaylaştırmak ve mesleğin genel menfaatlere uygun olarak gelişmesini sağlamak amaçlarıyla sınırlı olarak kurulmuş veya kurulacak şirketlere ve kooperatiflere iştirak etmek, amaçlarına uygun olarak eğitim ve öğretim kurumları kurmak üzere vakıf kurmaya karar ve bu konudaki işlemleri yürütmek üzere Yönetim Kuruluna yetki verilmesi.
17) Aylık ücretlerin, huzur haklarının, yolluk ve konaklama ücretlerinin tespit edilmesi.
18) Dilek ve temenniler.
19) Yönetim Kurulu Başkanı ile Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu asıl ve yedek üyelerinin seçimi.
20) Kapanış.

İLÇE SEÇİM KURULU BAŞKANLIĞINA VERİLECEK DİLEKÇE

SAYI :
KONU :

Tarih : ..... / ..... / .....

..... İLÇE SEÇİM KURULU BAŞKANLIĞINA

.....

Odamızın .....'ncı Olağan Genel Kurul toplantısı, 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu'nun 42'nci maddesi gereğince; ..... / ..... / 2014 tarihinde ..... günü, Saat : ..... , ...'da ..... adresinde;

Çoğunluk sağlanamadığı takdirde toplantı ..... / ..... / 2014 tarihinde ..... günü, Saat : ..... , ...'da ..... adresinde ilan edilen gündemi görüşmek üzere toplanacaktır.

5362 sayılı Kanunun 46'ncı ve 49'uncu maddeleri gereğince hazırlanan ..... Odası toplantıya katılacaklar (hazirun) listesinin 3 nüshası ve toplantı gündemi yazımız ekinde sunulmaktadır.

5362 sayılı Kanunun 49'uncu maddesi uyarınca gerekli işlemlerin yapılmasını emir ve müsaadelerinize saygılarımızla arz ederiz.

.....	.....
GENEL SEKRETER	BAŞKAN

EKLER :

Ek-1 Gündem

Ek-2 Toplantıya Katılacaklar Listesi (3 nüsha)

Ek-3 Gazete İlanı (1 adet gazete)

ONAYLANAN GENEL KURUL TOPLANTISINA KATILACAKLAR (HAZİRUN) LİSTESİNİN E-ESNAF VE SANATKAR VERİ TABANINDA YAYINLANMASI HUSUSUNDA BAKANLIĞA YAZILACAK DİLEKÇE

SAYI :
KONU :

Tarih : ..... / ..... / .....

GÜMRÜK VE TİCARET BAKANLIĞINA
(Esnaf ve Sanatkarlar Genel Müdürlüğü)
Eskişehir Yolu, 7. km. 9. Kat
ANKARA

İLGİ : ..... İlçe Seçim Kurulu Başkanlığının ..... tarihli ve ..... sayılı yazısı.

..... İlçe Seçim Kurulu Başkanlığınca Odamızın ait ..... 'ncı Olağan Genel Kuruluna üye olarak katılacaklar (hazirun) listesi incelenip, onaylanmıştır.

Bilgilerinizi ve 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu'nun 49'uncu maddesinin 3'üncü fıkrası gereğince toplantıya katılacaklar listesinin, bakanlık e-esnaf ve sanatkar veri tabanında 7 gün süre ile yayınlanması hususunda gereğini saygılarımızla arz ederiz.

.....	.....
GENEL SEKRETER	BAŞKAN

EKLER :
Ek-1 Liste (1 adet, ... sayfa)

OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISINA
KATILACAKLAR LİSTESİ
ASKIYA ÇIKIŞ TUTANAĞI

Odamızın ...../...../.... tarihinde, çoğunluk sağlanamadığı takdirde ise ...../...../..... tarihinde yapılacak Olağan Genel Kurul Toplantısına Katılacaklar Listesi İlçe Seçim Kurulu'nun onayladığı şekliyle Oda Merkezimiz olan..... adresinde .../...../..... tarihinde mesai başlangıcında askıya çıkarılmış olup işbu tutanak tanzim ve imza edilmiştir.

Başkan	**Başkan Vekili**	**Genel Sekreter**	**Üye**	**Üye**
İmza	**İmza**	**İmza**	**İmza**	**İmza**

Not : 1.Toplantının yapılacağı yer Oda Merkezi değil ise o adres için de ayrı bir tutanak düzenlenir.
2.Listelerin askıda kaldığı hergün için ayrı ayrı tutanak düzenlenir.

OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISINA
KATILACAKLAR LİSTESİ
ASKIDAN İNİŞ TUTANAĞI

Odamızın ...../...../.... tarihinde, çoğunluk sağlanamadığı takdirde ise ...../...../..... tarihinde yapılacak Olağan Genel Kurul Toplantısına Katılacaklar Listesi İlçe Seçim Kurulu'nun onayladığı şekliyle Oda Merkezimiz olan..... adresinde .../...../..... tarihinde mesai başlangıcında askıya çıkarılmış olup ...../..../.... tarihinde mesai saati bitiminde askıdan indirilmiştir. İşbu tutanak tanzim ve imza edilmiştir.

Başkan	**Başkan Vekili**	**Genel Sekreter**	**Üye**	**Üye**
İmza	**İmza**	**İmza**	**İmza**	**İmza**

Not : 1.Toplantının yapılacağı yer Oda Merkezi değil ise o adres için de ayrı bir tutanak düzenlenir.
2. Listelerin askıda kaldığı her gün için ayrı ayrı tutanak düzenlenir.

İLÇE SEÇİM KURULU BAŞKANLIĞINA VERİLECEK GENEL KURUL TOPLANTISINA KATILACAKLAR (HAZİRUN) LİSTESİNİN ASKIYA ÇIKARILIP İLAN EDİLDİĞİNE DAİR DİLEKÇE

SAYI :
KONU : Toplantıya katılanlar listesi Tarih : ..... / ..... / .....

..... İLÇE SEÇİM KURULU BAŞKANLIĞINA

İLGİ : ..... / ..... / ..... tarih ve ..... sayılı yazınız.

İlgi yazınız gereğince, 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu'nun 49'uncu maddesi hükmüne göre; genel kurul toplantısına katılacaklar (hazirun) listesi, ... İlçe Seçim Kurulunda, odamızın merkezi olan ..... adresinde, olağan genel kurul toplantısının düzenleneceği ..... adresinde ve bakanlık e-esnaf ve sanatkar veri tabanında 7 gün süreyle ilan edilmiş bulunmaktadır.

Genel kurul toplantısına katılacaklar (hazirun) listesinin .... / .... / 2014 - .... / .... / 2014 tarihleri arasında ilan edildiğine dair iş bu tutanak düzenlenmiş olup, söz konusu tutanak ve üye listesi ekte sunulmaktadır.

Bilgilerinizi ve gereğini saygılarımızla arz ederiz.

....

GENEL SEKRETER BAŞKAN

EKLER :

Ek-1 Üye Listesi (1 adet, ... sayfa)

Ek-2 Tutanak Örneği (1 adet, ... sayfa)

ÜST KURULUŞ TEMSİLCİSİ İSTEME DİLEKÇESİ

SAYI :
KONU : Birlik temsilcisi

Tarih : ..... / ..... / .....

İZMİR
ESNAF VE SANATKARLAR
ODALARI BİRLİĞİ BAŞKANLIĞINA
.....
.....

Odamızın ..... 'ncı olağan genel kurulu toplantısı, ... / ..... / 2014 tarihinde ..... günü, Saat : ..... , ...'da ..... adresinde;

Bu toplantıda gerekli çoğunluk sağlanamadığı takdirde ikinci toplantımız ..... / ..... / 2014 tarihinde ..... günü, Saat : ..... , ...'da ..... adresinde ilan edilen gündemi görüşmek üzere yapılacaktır.

Bilgilerinizi ve 5362 sayılı Kanunun 48'inci maddesi hükmü uyarınca, odamızın olağan genel kurul toplantısında birliğiniz temsilcisinin görevlendirilmesi hususunda gereğini arz ederiz.

.....
GENEL SEKRETER

.....
BAŞKAN

Ek :

1. İlanın yayınlandığı gazete veya ilan tespit tutanağı (1Adet)
2. Gündemin de yer aldığı Yönetim Kurulu kararı (1 Adet)
3. Oda mührü ile mühürlenmiş olarak Toplantıya Katılacaklar Listesi (1 Adet .... sayfa)

GÜVENLİK İÇİN MÜLKİ AMİRLİĞE
BAŞVURU DİLEKÇESİ

SAYI :
KONU : Emniyet tedbirleri

Tarih : ..... / ..... / .....

..... **VALİLİĞİNE**
(İL ADI)
..... **KAYMAKAMLIĞINA**
(İLÇE ADI)

..... Odasının .....'ncı Olağan Genel Kurulu, 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu'nun 42'nci maddesi uyarınca; ..... / ..... / 2014 tarihinde ..... günü, Saat : ..... , ...'da ..... adresinde;

İlk toplantıda çoğunluk sağlanamadığı takdirde, toplantı ..... / ..... / 2014 tarihinde ..... günü, Saat : ..... , ...'da ..... adresinde ilan edilen gündemi görüşmek üzere yapılacaktır.

Bilgilerinizi ve genel kurul toplantısı için gerekli emniyet tedbirlerinin alınması hususunda gereğini saygılarımızla arz ederiz.

....
GENEL SEKRETER BAŞKAN

EKLER :
Ek-1 Gazete İlanı (1 adet)

TOPLANTI TEHİR TUTANAĞI

..... OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISI

TEHİR TUTANAĞI

..... Odasının ..... 'ncı olağan genel kurulu toplantısının ilki için ilan ve duyurusu yapılan ..... / ..... / 2014 tarihinde ..... günü, Saat : ..... , ...'da toplantı yeri olan ..... adresine, Gümrük ve Ticaret Bakanlığı Temsilcileri ..... , ... 'ın hazır bulundukları, toplantı ilan ve duyurularının kanun ve yönetmelik hükümlerine uygun olarak yapıldığı, odanın olağan genel kurul toplantısına iştirak etmesi gereken ..... kayıtlı üyeden ..... üyenin toplantı yerine geldiği, 5362 sayılı Kanunun 45'inci maddesinde öngörülen toplantı çoğunluğunun sağlanamadığı tesbit edilmiştir.

İlan gereği; ikinci toplantının ..... / ..... / 2014 tarihinde ..... günü, Saat : ..... , ...'da ..... adresinde yapılmak üzere işbu olağan genel kurul toplantı tehir tutanağı düzenlenmiş ve imzalanmıştır.

İl / İlçe / Tarih

..... ODASI YÖNETİM KURULU ADINA	GÜMRÜK VE TİCARET BAKANLIĞI TEMSİLCİLERİ
ÜYE	ÜYE

OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTI TUTANAĞI

..... ODASI
OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTI TUTANAĞI

..... Odasının ..... 'ncı Olağan Genel Kurulu Toplantısı ..... / ..... / 2014 tarihinde ..... günü, Saat : ..... , ...'da ..... adresinde gerçekleştirildi.

- Toplantı, bakanlık temsilcilerinin talebiyle, genel kurula çağrının usulüne uygun olarak yapıldığı, hazirun listesinin usulüne ve yasaya uygun olarak hazırlanıp toplantıya katılan delegelerce imzalandığı ve hazirun cetvelinin tetkikinden ..... delegeden ..... delegenin toplantıda hazır bulunduğu ve toplantının yapılabilmesi için gerekli yasal çoğunluğun mevcut bulunduğunun bildirilmesi üzerine, ... tarafından açıldı.

- 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanununun 48'inci maddesi uyarınca, sunulan önerge ve/veya önergelerin oylanması sonucunda, divan başkanlığına Sayın ....., divan başkan vekilliğine Sayın ....., katip üyeliklere Sayın ....., Sayın....., Sayın.....'nın seçilmesiyle divan teşekkül ettirildi ve yerini aldı.

- Divan başkanının açılış konuşmasını müteakiben saygı duruşu yapıldı ve İstiklal Marşı okundu. Divan başkanı Sayın ..... gündemi okudu ve gündeme madde ilave edilmesi hususunda teklif olup olmadığını sordu. Herhangi bir teklif olmadığının görülmesi üzerine gündem oylamaya sunuldu, oybirliği ile kabul edildi, önceden yayınlanan şekliyle ve sırasıyla uygulanmasına geçildi.

- Gündemin ..... maddesi gereğince, başkanlık divanına tutanakları imzalama yetkisinin verilmesi oya sunuldu ve oybirliği ile kabul edildi.

-Divan başkanı,oda başkanını açılış konuşmasını yapmak üzere kürsüye davet etti.Oda başkanı Sayın ..... konuşmasını yaptı. Adı geçen konuşmasında; .... görüşlerini dile getirdi.

Gündemin ..., ... ve ..... maddeleri ile ilgili olarak, yönetim kurulu faaliyet raporu,denetim kurulu raporu,bilanço ve gelir-gider hesaplarının okunarak müzakeresine geçildi.

Söz alan...

- Gündemin ..... maddesi uyarınca; bilanço ve gelir-gider hesaplarının kabulü, genel kurulun oyuna sunuldu ve oybirliği / oyçokluğu ile kabul edildi.

- Gündemin ..... maddesi uyarınca; divan başkanı, yönetim ve denetim kurullarının ibrasını ayrı ayrı oya sundu ve yönetim ve denetim kurulu üyeleri ayrı ayrı oybirliği ile ibra edildiler.

- Gündemin ..... maddesinde yer alan; yeni dönem çalışma programı ve bu program içinde yer alan eğitim, teorik ve pratik kurs programları, aynı döneme ait tahmini bütçe okunarak müzakere edildi ve genel kurulun onayına sunularak, oybirliği / oyçokluğu ile kabul edildi.

- Gündemin ..... maddesinde yer alan aylık ücretlerin, huzur haklarının, yolluk ve konaklama ücretlerinin tespit edilmesi hususunda, 5362 sayılı Kanunun 56'ncı maddesi kapsamında öngörülen sınırlar içerisinde kalınmak suretiyle verilen önerge genel kurulun onayına sunuldu ve oybirliği / oyçokluğu ile kabul edildi.

- Gündemin ..... maddesine göre dilek ve temennilerin tespitine geçildi. Divan başkanı söz almak isteyen olup olmadığını sordu. .....

- Gündemin ..... maddesi uyarınca; saat ....., ...'da yargı gözetiminde ..... Odasının yönetim ve denetim kurulu asil ve yedek üyelerinin oy verme işlemine geçildi. Oy verme işlemi saat ....., ...'da tamamlandı. ..... İlçe Seçim Kurulu görevlileri tarafından sayımlara geçildi.

Yapılan sayımlar sonucunda üye sayısının ..... olduğu, kullanılan oy sayısının ..... olduğu, bunlardan ..... oyun geçerli, ... oyun geçersiz olduğu anlaşılmış ve geçerli oyların .....'sını alan ..... listeden ..... Odasının başkanlığına seçilmiştir.

Aynı listeden yönetim kurulu asil üyeliklerine; ....., ..., ..., ..., ..., ..., oy alarak seçilmişlerdir.

Yönetim kurulu yedek üyeliklerine ise; ....., ..., ..., ..., ..., ..., oy alarak seçilmişlerdir.Denetim kurulu asil üyeliklerine ise; ....., ..., ..., oy alarak seçilmişlerdir.

Denetim kurulu yedek üyeliklerine ise; ....., ..., ..., oy alarak seçilmişlerdir.

Durumu tespit eden bu tutanak, genel kurul başkanlık divanı üyeleri ve bakanlık temsilcileri ile birlikte müştereken imza altına alınmıştır.

İl / İlçe / Tarih

DİVAN BAŞKANI	BAŞKAN V.	KATİP ÜYE	KATİP ÜYE	KATİP ÜYE

....

GÜMRÜK VE TİCARET BAKANLIĞI TEMSİLCİLERİ

OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISINDAN SONRA YÖNETİM KURULU GÖREV TAKSİMİ İÇİN YÖNETİM KURULU KARARI

Tarih : ..... Saat : .....

Karar No : .....

MADDE : 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu'nun 43'üncü maddesine göre belirlenen gündem ile, Odamızın ..... 'ncı Olağan Genel Kurul Toplantısı ..... / ..... / 2014 tarihinde ..... günü, Saat : ..... , ...'da yapılmıştır.

5362 sayılı Kanunun 54/3'üncü maddesi gereğince; yapılan olağan genel kurulda odamız yönetim kurulu üyeliğine seçilen ; ....., ..., ..., başkan vekilliğine aday olarak gösterilmişler ve yapılan oylama sonucunda; ....., oybirliği ve/veya oy çokluğu ile odamız başkan vekilliğine seçilmiştir.

ÖNERGE

..... Odası
Genel Kurulu'na

..../..../.... tarihinde yapılacak Olağan Genel Kurul Toplantısını sevk ve idare etmek üzere, 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu'nun 48. maddesi uyarınca;

Divan Başkanlığına Sn. .....

Başkan Vekilliğine Sn. .....

Katip Üyeliklere Sn. .....

Sn. .....

Sn. .....

öneriyoruz.

Saygılarımızla.

Adı Soyadı	**Adı Soyadı**	**Adı Soyadı**
İmza	**İmza**	**İmza**

...../...../.....

İlçe Seçim Kurulu Başkanlığına

.....

..... Odasının .....tarihinde gerçekleştirilen olağan genel kurul toplantısında ilgili gündem maddeleri saat .....de tamamlanarak seçim maddesine gelinmiştir.

Görev, Başkanlığınızca belirlenen Seçim Sandık Kurulu'na bırakılmıştır.

Divan

Başkan **Başkan Vekili** **Üye** **Üye** **Üye**

Seçim Sandık Kurulu

Başkan **Üye** **Üye**

NOT : Bu yazı, İlçe Seçim Kurulu'ndan talep edildiği takdirde kullanılacaktır.

T.C.
İZMİR VALİLİĞİ
TİCARET
İL MÜDÜRLÜĞÜ'NE

Odamızın ...../...../..... tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul Toplantısına ait belgeler yazımız ekinde gönderilmektedir.

Gereği hususunda bilgilerinizi rica ederiz.

Genel Sekreter **Oda Başkanı**

Ekleri :

1. Gündemi de içeren Yönetim Kurulu Kararı
2. Toplantı Tutanağı
3. Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu
4. Denetim Kurulu Raporu
5. Bilanço, Gelir - Gider Hesabı
6. Çalışma Programı
7. Tahmini Bütçe
8. İlanın verildiği gazete veya ilan tespit tutanağı
9. Hazirun Listesi (imzalı)
10. Mazbata
11. Görev taksimine ilişkin Yönetim Kurulu karar fotokopisi

NOT : Aynı yazı Birlik ve varsa Federasyona da gönderilecektir.

Genel Kurul süresince Divan, Bakanlık Temsilcileri (Hükümet Komiseri) ve Seçim Sandık Kurulu'nda görev alacaklarla ilgili bilgiler :

	ADI SOYADI	UNVANI / MESLEĞİ	TEL	CEP TEL
DİVAN BAŞKANI :				
DİVAN BAŞKAN V. :				
KATİP ÜYE :				
KATİP ÜYE :				
KATİP ÜYE :				
BAKANLIK TEMSİLCİSİ :				
BAKANLIK TEMSİLCİSİ :				
SEÇİM SANDIK KURULU BAŞKANI :				
SEÇİM SANDIK KURULU ÜYESİ :				
SEÇİM SANDIK KURULU ÜYESİ :				

NOT : Bu formun doldurulması Oda Genel Sekreteri tarafından takip edilmeli, gerektiğinde kullanılmak üzere Genel Kurul Dosyasında saklanmalıdır.

SIK SORULAN
SORULAR

SIK SORULAN SORULAR

1-Hükümet Komiseri Veya Bakanlık Temsilci Kimlerdir?

Esnaf ve sanatkarlar odaları, birlikleri, federasyonları ve Konfederasyonu'nun genel kurul toplantılarında, temsilci görevlendirme yetkisi Bakanlık, valilik veya kaymakamlığa aittir.

a) Ankara Büyükşehir il merkezi sınırları içinde kurulu bulunan esnaf ve sanatkarlar oda, birlik, federasyon ve Konfederasyonun genel kurul toplantılarında bulundurulacak temsilciler için Genel Müdürlük,
b) Ankara Büyükşehir il merkezi sınırları dışında kalan ilçelerde yapılacak genel kurul toplantılarında bulundurulacak temsilciler için ise Valilik,
c) Diğer il ve ilçelerdeki oda ve birliklerin genel kurul toplantılarında bulundurulacak temsilciler için il merkezlerinde valilik,
d) İlçelerde ise kaymakamlık,

tarafından görevlendirme yapılır.

2) Seçimlerin Durdurulması veya İptali Halinde Ne Yapılacak?

Hâkim, herhangi bir sebeple seçimi durdurduğu veyahut seçim sonuçlarını etkileyecek ölçüde bir usulsüzlük veya Kanuna aykırı uygulama nedeniyle seçimlerin iptaline karar verdiği takdirde, ilgililer bu karara, tebliğ tarihinden itibaren üç iş günü içinde il seçim kuruluna itiraz edebilirler.

İl seçim kurulu en geç iki iş günü içinde itirazı inceler ve kesin olarak karara bağlar.

İptal kararının kesinleşmesi üzerine hâkim, bir aydan az ve iki aydan fazla bir süre içinde olmamak üzere seçimin yenileneceği Pazar gününü tespit ederek ilgililere ve Bakanlığa bildirir.

Belirlenen günde yalnız seçim yapılır ve seçim işlemleri bu madde ile Kanunun öngördüğü diğer hükümlere uygun olarak yürütülür.

Seçimlerin tamamının iptali halinde seçimler yenileninceye kadar geçen sürede yönetim kurulu görevini yapmak üzere odalara birlik, birlik ve federasyonlara Konfederasyon tarafından, genel kurul üyeleri arasından üç kişilik bir kurul atanır. Kurul seçimler yapılıncaya kadar oda/birlik/federasyonun günlük rutin nitelikteki iş ve işlemlerini yerine getirir.

3) Fesih konusunda karar alınabilmesi için toplantı yeter sayısı nedir?

Fesih konusunda karar alınabilmesi için fesihle ilgili gündemde madde bulunması ve genel kurul üyelerinin üçte ikisinin kararı gerekmektedir.

4) Ana sözleşme değişikliği için toplantı yeter sayısı nedir?

Ana sözleşme değişikliği yapılabilmesi için konunun gündemde yer alması ve genel kurul üyelerinin yarısından fazlasının kararı zorunludur.

5) Seçimsiz genel kurullarda toplantıya katılacaklar (hazirun) listesi seçim kurulu başkanlığına sunulur mu ?

Seçimsiz genel kurullarda hazirun listesi seçim kurulu başkanlığına sunulmaz.

6) Seçim sonuçlarına ne zaman, nasıl ve nereye itiraz edilebilir.?

İtirazlar seçimlerin yapıldığı tarihi takip eden 2 gün içerisinde, ilçe seçim kurulu başkanlığına yazılı olarak yapılır. İtirazlar ilçe seçim kurulu başkanı hakim tarafından aynı gün incelenir ve kesin olarak karara bağlanır.

7) Odaların organlarında görev alacak üye sayılarının belirlenmesinde genel kurul toplantısına katılacaklar listesindeki üye sayısı mı, yoksa e-esnaf ve sanatkar veri tabanında yer alan aktif üye sayısı mı dikkate alınacak?

Oda organlarında görev alacak üye sayıları ve bu organlarda görev alacaklara verilecek ücret ve huzur haklarının tespitinde Bakanlık E-ESNAF VE SANATKAR VERİ TABANINDA YER ALAN AKTİF ÜYE sayıları dikkate alınacaktır.

8) Esnaf ve sanatkarlar meslek kuruluşları yönetim, denetim kurulu başkanlığı ve üyeliğine seçilmek için eğitim düzeyi şartları nelerdir?

Genel kurul üyelerinin esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşlarına genel başkan, başkan ve yönetim, denetim, disiplin kurulu üyesi olarak seçilebilmeleri için;

a) Denetim kurulu üyeliği için en az lise, bu şartı taşıyan üye bulunmadığı takdirde sekiz yıllık ilköğretim veya ortaokul mezunu olmak;

b)Disiplin kurulu üyeliği için en az lise mezunu olmak;

c)Yönetim kurulu üyeliği için ise en az ilkokul mezunu olmak, gereklidir.

9) Organ üyeliğine seçilmek için aranan iki yıl şartı nasıl belirlenir?

Oda organ üyeliğine seçilmek için, üyesi olduğu odada geçmiş üyelik süreleri de dahil olmak üzere toplam en az iki yıl süre ile üyeliğin olmak zorunludur.

Bu şart yeni kurulan odalarda aranmaz.

10) Esnaf ve sanatkarlar meslek kuruluşları organ üyelerinin vergi kaydı sona erdiğinde, organ üyeliğin de sona ermesi için Kanunun 8inci maddesinde belirtilen altı aylık süre beklenecek mi?

Esnaf ve sanatkarlar meslek kuruluşları organ üyelerinin vergi kaydının sona ermesi halinde 5362 sayılı Kanunun 8/d bendindeki altı aylık süre beklenmeden organ üyeliği de sona erer.

11) Organlarda kimler görev almaz?

Esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşlarında denetim ve disiplin kurulu üyeliği bulunanların, aynı kuruluşun yönetim kurulunda görev almaları yasaktır.

Bu kişilerin eşleri, üstsoy, altsoy ve ikinci derecedeki kan hısımlarının da, görev aldığı kuruluşun yönetim, denetim ve disiplin kurullarında aynı dönemde görev almaları yasaktır.

Bu kişiler, odalarda birden fazla yetkili organ üyeliği görevi alamazlar

12) Farklı mesleklerde faaliyet göstermelerinden dolayı birden fazla odaya kaydı olan esnaf ve sanatkârlar kayıtlı oldukları odaların hepsinde organ üyeliğine seçilebilir mi?

Farklı mesleklerde faaliyet göstermelerinden dolayı birden fazla odaya kaydı olan esnaf ve sanatkârlar ancak bir odanın yönetim veya denetim kurulunda görev alabilirler.

13) Esnaf ve sanatkarlar meslek kuruluşunda birden fazla görev alınabilir mi?

Esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşlarından herhangi birisinde yönetim, denetim veya disiplin kurulu üyeliği bulunanlar, diğer esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşlarının yönetim, denetim veya disiplin kurullarının en fazla ikisinde daha üye olarak yer alabilirler.

Bu kişiler uhdelerinde üç görevden ziyade üyelik bulunduramazlar.

14) Birlik Başkanı aynı zamanda federasyon başkanı olabilir mi ?

Aynı kişi, aynı dönemde birlik ve federasyon başkanı olamaz.

15) Aylık ücretler ve huzur haklarının miktarı nasıl belirlenir ?

Aylık Ücret ve huzur hakları esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşlarının genel kurullarınca belirlenir.

Yönetim kurulu başkanlarına;

Odalarda;

üye sayısı 100-500 olan odalarda asgari ücret,

501-1500 olan odalarda asgari ücretin iki katı,

1501-3000 olan odalarda asgari ücretin üç katı,

3001-10000 olan odalarda asgari ücretin dört katı,

10001 ve daha fazla üyesi olan odalarda asgari ücretin beş katı,

Aylık tavan ücret olarak belirlenebilir.

Yönetim kurulu başkan vekillerine yönetim kurulu başkanı için belirlenen aylık ücretin 2/4'si, denetim kurulu üyelerine 1/4'i; disiplin kurulu üyelerine yine 1/4'i aylık tavan ücret olarak belirlenebilir.

Aylık ücret almayan yönetim kurulu üyelerine katıldıkları toplantı başına yönetim kurulu başkanı için belirlenen ücretin 1/5'i huzur hakkı olarak belirlenir.

Bu ücretler asgari ücretin BRÜT TUTARI ÜZERİNDEN NET olarak ödenir.

16) Aylık ücretler ve huzur haklarını belirleme yetkisi genel kurul kararı ile yönetim kuruluna devredilebilir mi?

Aylık ücretler, huzur haklarının meslek kuruluşunun genel kurulunca belirlenmesi gerekmekte olup bu yetki yönetim kuruluna devredilemez.

17) Oda yönetim kurulu başkanı aynı zamanda birlik yönetim kurulu başkanı ise birlikten de aylık ücret alabilir mi?

Esnaf ve sanatkarlar meslek kuruluşlarında birden fazla organda görevli olanlar, bu görevlerine ait ücretlerden yalnızca yüksek olanı alırlar.

18) Oda yönetim kurulu başkanı aynı zamanda birlik yönetim kurulu üyesi ise birlikten herhangi bir para alabilir mi?

Oda yönetim kurulu başkanı odadan aylık ücret, yönetim kurulu üyesi bulunduğu birlikten ise hakkı huzur alabilecektir.

19) Organ üyeleri, meslek kuruluşları iştiraklerinden ücret alabilirler mi?

Organ üyeleri, meslek kuruluşları iştiraklerinden en fazla birinden ücret alabilirler.

20) Oda yönetim kurulu başkanı ve/veya başkan vekillerine yönetim kurulu toplantıları için huzur hakkı ödenir mi?

Aynı meslek kuruluşundan aylık ücret alanlara, huzur hakkı ödenmez.

21) Oda yönetim kurulu başkan ve/veya başkanvekilleri birlik ve/veya federasyon yönetim kurulu üyesi ise, bu kuruluşlardan huzur hakkı alabilir mi?

Yönetim kurulu başkan ve başkan vekilleri aylık ücret almadığı meslek kuruluşundan huzur hakkı alabilir.

22) Esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşlarının yetkili organ üyelerinin yurt içi/dışı harcırahları miktarı nasıl belirlenecek?

Esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşlarının yetkili organ üyelerinin yurt içi harcırahları, asgari ücretin 1/5'inden, yurt dışı harcırahları ise o ülke için en yüksek Devlet memuruna ödenen günlük harcırahtan fazla olamaz.

Ödenecek yurt dışı harcırahlar konusunda Konfederasyon ile koordinasyon ve bilgi alınmalıdır.

23) İlçe seçim kurulu başkanı hâkime ve seçim sandık kurulu başkanı ile üyelerine ödenecek ücretler nasıl belirlenir ?

İlçe seçim kurulu başkanı hâkime ve seçim sandık kurulu başkanı ile üyelerine, 298 sayılı Seçimlerin Temel Hükümleri ve Seçmen Kütükleri Hakkında Kanunda belirtilen esaslara göre tavan gösterge üzerinden ücret ödenir.

Bu ve diğer seçim giderleri genel kurulu yapan esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşu tarafından karşılanır.

Bakanlık temsilcisi veya hükümet komiserinin ücreti de esnaf ve sanatkar meslek kuruluşunca ödenir.

24) Bakanlık temsilcisi veya hükümet komiserine ne kadar ücret ödenir ?

Onaltı yaşından büyük işçiler için uygulanan net asgari ücretin onda biri olarak günlük ücret net ödenir.

Ödenen ücret ve bunun vergileri genel kurul toplantısını yapan kuruluş tarafından ödenir.

a) İş gününde yapılacak genel kurul toplantıları için günlük ücret tutarı Bakanlık Temsilcisi olarak görevlendirilen her personele ve her toplantı için ayrı ayrı olmak üzere hesaplanır ve ödenir.

b) İş günü dışında kalan tatil ve resmi bayram günlerine rastlayan diğer tatil günlerinde toplantı yapılması halinde, günlük ücret % 50 (yüzde elli) fazlasıyla hesaplanır ve net olarak ödenir.

c) Toplantılar için temsilcilere ödenen ücret tutarları adı ve soyadı, ödeme tarihi, yeri ve günlük tutarı belirtilmek suretiyle toplantıyı yapan kuruluş tarafından bordroda gösterilir.

ESNAF VE SANATKARLAR MESLEK KURULUŞLARININ GENEL KURUL TOPLANTILARI VE BU TOPLANTILARDA BULUNDURULACAK BAKANLIK TEMSİLCİLERİ VEYA HÜKÜMET KOMİSERLERİ YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1 — Bu Yönetmeliğin amacı, esnaf ve sanatkarlar meslek kuruluşlarının genel kurul toplantılarının 7/6/2005 tarihli ve 5362 sayılı Kanuna ve ana sözleşmelerine uygun olarak yapılmasına ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

Kapsam

Madde 2 — Bu Yönetmelik, esnaf ve sanatkarlar meslek kuruluşlarının genel kurul toplantıları ile bu toplantılarda görev yapacak Bakanlık temsilcileri veya hükümet komiserlerinin, toplantılardaki görev, yetki ve nitelikleri ile bunlara ödenecek ücretin belirlenmesine ilişkin hususları kapsar.

Dayanak

Madde 3 — Bu Yönetmelik, 7/6/2005 tarihli ve 5362 sayılı Kanunun 47 nci ve 75 inci maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4 — Bu Yönetmelikte geçen;

Kanun: 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanununu,

Bakanlık: Gümrük ve Ticaret Bakanlığını,

Genel Müdürlük: Gümrük ve Ticaret Bakanlığı Esnaf ve Sanatkârlar Genel Müdürlüğünü,

Valilik: Oda ve birliğin bulunduğu yerdeki valiliği,

Kaymakamlık: Odanın bulunduğu yerdeki kaymakamlığı,

Esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşları: Oda, birlik, federasyon ve Konfederasyonu,

Konfederasyon: Türkiye Esnaf ve Sanatkarlar Konfederasyonunu,

Federasyon: Türkiye Esnaf ve Sanatkarlar Federasyonlarını,

Birlik: Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliklerini,

Oda: Esnaf ve sanatkarlar odalarını,

Temsilci: Gümrük ve Ticaret Bakanlığı, valilik veya kaymakamlık tarafından, esnaf ve sanatkarlar odaları, birlikleri, federasyonları ve Konfederasyonu'nun genel kurul toplantılarında bulundurulacak Bakanlık temsilcisini veya hükümet komiserini,

İlçe seçim kurulu: Toplantının yapılacağı yer ilçe seçim kurulunu,

Toplantı: Esnaf ve sanatkarlar odaları, birlikleri, federasyonları ve Konfederasyonu'nun 5362 sayılı Kanuna göre yapacakları genel kurul toplantılarını,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Genel Kurul Toplantıları ve Seçimler

Genel kurul toplantıları ve çağrı

Madde 5 — Esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşlarının olağan genel kurul toplantıları yönetim kurulu tarafından yapılacak çağrı üzerine, dört yılda bir olmak üzere;

a) Oda genel kurulları Ocak, Şubat ve Mart aylarında,

b) Birlik genel kurulları Mayıs ayında,

c) Federasyon genel kurulları Haziran ayında,

d) Konfederasyon genel kurulu Eylül ayında,

Kuruluşun merkezinin bulunduğu yerde yapılır.

Genel kurul toplantıları, üye sayısına uygun büyüklükte salonda yapılır.

Yönetim kurulu kanuni şartları yerine getirmek suretiyle usulüne uygun şekilde genel kurulları zamanında yapmakla mükelleftir. Yönetim kurulu kendi takdir ve tespitleri ile genel kurul sürelerini Kanunda yazılı hükümlerin dışında tespit ve ilan edemez. Genel kurul toplantısını zamanında yapmayan esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşlarının genel kurul işlemleri; odalarda bağlı olduğu birlik, birlik ve federasyonlarda Konfederasyon, Konfederasyonda ise Bakanlık tarafından görevlendirilecek üç kişilik kurul tarafından yürütülür ve görevlendirmeden sonraki iki ay içinde genel kurul yapılır.

Genel kurul toplantılarının yeri, tarihi, saati ve gündemi toplantıdan en az onbeş gün önce ilgili esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşunun Bakanlık e-esnaf ve sanatkâr veri tabanındaki sayfasında yayınlanır. Ayrıca, oda ve birliklerce mahalli olarak günlük veya haftalık yayınlanan bir gazetede, gazete çıkmayan yerlerde ise teamüle göre ilan olunur. Federasyon ve Konfederasyon genel kurul toplantıları Türkiye genelinde yayınlanan bir gazetede ilan olunur. Genel kurula sunulacak raporlar toplantıdan onbeş gün önce ilgili esnaf ve sanatkâr meslek kuruluşunun Bakanlık e-esnaf ve sanatkâr veri tabanındaki sayfasından üyelerinin bilgilerine sunulur ve kuruluşun merkezinde ayrıca incelemeye açık tutulur. Genel kurul toplantısından, bir üst kuruluş yazılı olarak onbeş gün önce haberdar edilir.

Esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşları, kuruluş genel kurullarını kuruluş tarihinden sonraki doksan gün içinde yaparlar.

Olağan toplantı gündemi

Madde 6 — Esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşlarının olağan genel kurulu, her kuruluşun ana sözleşmesine uygun olarak düzenlenecek aşağıdaki ve gerek görülmesi halinde ilave edilecek diğer gündem maddeleriyle toplanır. Gündem maddeleri ayrı ayrı görüşülür.

a) Açılış.

b) Başkanlık divanının teşekkülü.

c) Saygı duruşu ve İstiklal Marşının okunması.

d) Başkanlık divanına tutanakları imzalama yetkisi verilmesi.

e) Yönetim kurulu faaliyet raporunun okunması ve müzakeresi.

f) Denetim kurulu raporunun okunması ve müzakeresi.

g) Bilanço, gelir ve gider hesaplarının okunması ve müzakeresi.

h) Bilanço, gelir ve gider hesaplarının kabulü veya reddi.

ı) Yönetim kurulu ve denetim kurulunun ayrı ayrı ibrası.

j) Yeni dönem çalışma programı ile bu program içinde yer alacak olan eğitim, teorik ve pratik kurs programları ve tahmini bütçenin görüşülmesi, kabulü veya reddi.

k) Aylık ücretlerin, huzur haklarının, yolluk ve konaklama ücretlerinin tespit edilmesi.

l) Dilek ve temenniler.

m) Seçimler.

n) Kapanış.

Gündemde yer almayan konular, toplantıda hazır bulunan genel kurul üyelerinin beşte birinin yazılı isteği ile yapılacak oylama sonucuna göre, Bakanlık tarafından görüşülmesi istenen hususlar ise doğrudan gündeme alınır. Ana sözleşme değişikliği ve fesih hususu, ilan edilen gündemde yer

almadıkça genel kurul üyelerinin teklifi olsa dahi görüşülemez. Genel kurul görüşmelerinde gündeme bağlı kalınır.

Olağanüstü genel kurul toplantıları

Madde 7 — Esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşlarının genel kurulları;

a) Yönetim kurulu üye tam sayısının çoğunluğunun kararı ile yönetim kurulu tarafından,

b) Genel kurul üyelerinin dörtte birinin noterce tasdik edilmiş imzası ile düzenlenecek tutanak ve gündemle noter kanalıyla yapılacak başvuru üzerine, başvuruyu takip eden bir ay içinde alınacak kararla yönetim kurulu tarafından,

c) Denetim kurulu tarafından,

d) Haklı ve geçerli sebeplerin varlığı halinde Bakanlık tarafından,

olağanüstü olarak toplantıya çağırılır.

Toplantı, çağrısında belirlenen gündemle yapılır. Olağanüstü toplantılarda belirlenen gündem dışında görüşme yapılamaz. Bakanlık çağrısı hariç, yapılacak olağanüstü genel kurul toplantısı hazırlık çalışmaları yönetim kurulunca yürütülür. Yönetim kurulunun bu görevi yerine getirmemesi halinde ise, olağanüstü genel kurul toplantısı hazırlık çalışmalarının nasıl ve kimler tarafından yürütüleceği Bakanlık tarafından belirlenir.

Genel kurul toplantıları ve çoğunluk

Madde 8 — Esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşlarının genel kurul toplantılarının açılabilmesi için genel kurul üyelerinin yarıdan fazlasının toplantıya iştirak etmesi şarttır.

Birinci toplantıda çoğunluk sağlanamadığı takdirde genel kurul toplantısı bir ayı geçmemek üzere ertelenir. İki toplantı arasındaki süre odalarda beş, diğerlerinde iki günden az olamaz. Bu durum iki genel kurul üyesi ve Bakanlık temsilcisi veya hükümet komiseri tarafından düzenlenecek bir tutanakla tespit olunur.

İlk toplantı ilanında ikinci toplantının yeri, tarih ve saati belirtilmiş ise yeniden ilan yapılmaz. İkinci toplantıya katılanların sayısı odalarda, yönetim kurulu ve denetim kurulu üyelerinin toplamının beş katından az olamaz. Diğer esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşlarında bu maddenin birinci fıkrası hükmü uygulanır.

Genel kurul toplantılarında kararlar toplantıya katılan üyelerin çoğunluğu ile alınır. Ancak, fesih konusunda karar alınabilmesi için genel kurul üyelerinin üçte ikisinin, ana sözleşme değişikliği için ise genel kurul üyelerinin yarısından fazlasının kararı zorunludur.

Genel kurul toplantısına katılacaklar listesi

Madde 9 — Esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşlarının genel kurul toplantılarına katılan genel kurul üyeleri;

a) Adı, soyadı, baba adı, doğum yeri ve tarihi,

b) Türkiye Cumhuriyeti vatandaşlık kimlik numarası,

c) Esnaf ve sanatkar sicil numarası,

d) Temsilcisi oldukları birlik veya federasyon isimlerini,

gösterecek şekilde, esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşlarının Bakanlık e-esnaf ve sanatkâr veri tabanından alacakları listedeki yerlerini kimlik göstermek ve imza etmek suretiyle genel kurula katılırlar.

Esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşlarının olağan ve olağanüstü genel kurul toplantılarına katılacak üyeleri belirleyen ve seçim kuruluna verilecek olan (seçimli genel kurullarda) genel kurul toplantısına katılacaklar listesi, Maliye Bakanlığı ile Konfederasyonun görüşü alınarak Bakanlıkça belirlenen ve esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşlarına bildirilen ücret karşılığında ilgili esnaf ve sanatkâr meslek kuruluşu tarafından Bakanlık e-esnaf ve sanatkâr veri tabanından temin edilir. Tahsil edilen ücret tutarları Kanunun 66 ncı maddesi gereğince bütçeye gelir kaydedilir.

Genel kurul üyelerinin toplantıya bizzat katılmaları gerekli olup, vekâlet kabul edilmez. Genel kurul üyelerinden birden fazla temsil hakkı olanların, her temsil hakları için ayrı oy hakkı vardır.

Genel kurul toplantısına katılacakların listesi ve diğer genel kurul evrakı, genel kurul divan başkanı ve divan üyeleri ile Bakanlık temsilcisi veya hükümet komiseri tarafından imza olunur.

Seçimsiz genel kurullarda toplantıya katılacaklar listesi seçim kurulu başkanlığına sunulmaz.

Başkanlık divanı

Madde 10 — Bakanlık temsilcisinin veya hükümet komiserinin toplantıyı açma iznini vermesini müteakip genel kurul üyeleri tarafından, genel kurul üyeleri veya üst kuruluşlarca görevlendirilmiş temsilciler arasından genel kurulu, belirlenen ve oylanacak gündeme göre sevk ve idare ile görevli bir başkan, bir başkan vekili ve üç kâtip üye açık oyla, ya da toplantıya katılan genel kurul üyelerinin beşte birinin yazılı teklifi halinde, gizli oy açık tasnifle seçilir.

Organ ve yönetim kurulu başkanlarının seçimleri

Madde 11 — Esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşlarının organ seçimleri ile yönetim kurulu başkanlarının seçimi tek dereceli olarak, yargı gözetiminde gizli oyla ve açık tasnifle yapılır.

Seçim yapılacak genel kurul toplantısından en az yirmi gün önce, genel kurul üyelerini gösteren Bakanlık e-esnaf ve sanatkâr veri tabanından hazırlanmış genel kurul toplantısına katılacaklar listesi, toplantının gündemi, yeri, günü, saati ile çoğunluk sağlanamadığı takdirde yapılacak ikinci toplantıya ilişkin hususları belirleyen bir yazı ile birlikte üç nüsha olarak o yer ilçe seçim kurulu başkanlığına ilgili esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşunun mührü ile mühürlenmiş olarak verilir. Birden fazla ilçe seçim kurulu bulunan yerlerde görevli hâkim, Yüksek Seçim Kurulunca belirlenir.

Hâkim, gerektiğinde ilgili kayıt ve belgeleri de getirtip inceleme yapmak suretiyle varsa noksanlıkları tamamlattırdıktan sonra seçime katılacak genel kurul üyelerini belirleyen listeyi ve diğer hususları en geç iki gün içinde onaylar, onaylanan liste ile toplantıya ilişkin diğer hususlar seçim

kurulu ile ilgili esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşunun merkezinde ve genel kurulun yapılacağı yerde asılmak suretiyle, ayrıca Bakanlık e-esnaf ve sanatkâr veri tabanında yedi gün süre ile ilan edilir.

Yedi günlük ilan süresi içinde listeye yapılacak itirazlar hâkim tarafından incelenir ve en geç iki gün içerisinde kesin olarak karara bağlanır.

Hakim tarafından kesin karara bağlanan itirazlar, meslek kuruluşunun bağlı olduğu sicil müdürlüğü tarafından aynı gün içinde Bakanlık e-esnaf ve sanatkâr veri tabanı vasıtasıyla listeye ilave edilerek, genel kurula katılmasına veya katılmamasına hakim tarafından karar verilen esnaf ve sanatkarlar listedeki ilgili sütunlarda belirtilerek gösterilir.

Hakimin verdiği kesin kararın işlendiği yeni genel kurul toplantısına katılacaklar listesi ilgili esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşu tarafından her sayfası ayrı ayrı mühürlenerek kontrol ve tasdik edilmek üzere tekrar ilçe seçim kurulu başkanlığına sunulur.

Bu suretle kesinleşen listeler ile toplantıya ilişkin diğer hususlar aynı gün onaylanarak ilgili esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşuna gönderilir.

Hâkim, kamu görevlileri veya aday olmayan genel kurul üyeleri arasından bir başkan ile iki üyeden oluşan bir seçim sandık kurulu atar. Aynı şekilde ayrıca üç yedek üye de belirler. Seçim sandık kurulu başkanının yokluğunda kurula en yaşlı üye başkanlık eder.

Seçim sandık kurulu, seçimlerin Kanunun öngördüğü esaslara göre yürütülmesi, yönetimi ve oyların tasnifi ile görevli olup görevleri, bu işlemler bitinceye kadar aralıksız olarak devam eder.

Bin kişiden fazla üyesi bulunan genel kurullarda her bin kişi için bir oy sandığı bulunur ve her seçim sandığı için ayrı bir kurul oluşturulur. İkiyüze kadar olan üye fazlalığı sandık sayısında nazara alınmaz. Sandıkların konacağı yerler hâkim tarafından belirlenir. Seçimlerde kullanılacak araç ve gereçler, seçim kurulundan sağlanır.

Oy verme işlemi genel kurul görüşmelerinden sonra başlar ve saat 17:00'ye kadar, gizli oy açık tasnif esaslarıyla devam eder. Seçim süresi sona erdiği halde sandık başında oylarını vermek üzere bekleyen üyeler de oylarını kullanırlar. Listede adı yazılı bulunmayan üye oy kullanamaz. Oylar oy verenin kimliğinin resmî bir kuruluşça verilen belge ile kanıtlanmasından ve listedeki isminin karşısındaki yerin imzalanmasından sonra kullanılır. Oylar, genel başkan veya başkanı ayrı, yönetim ve denetim varsa disiplin kurulu asıl ve yedek üyelerini ayrı belirten her türlü şekilde düzenlenen oy pusulalarının, üzerinde ilçe seçim kurulu mührü bulunan ve oy verme sırasında sandık kurulu başkanı tarafından verilecek zarflara konulmak suretiyle kullanılır. Bunların dışındaki zarflara konulan oylar geçersiz sayılır. Adaylar asıl ve yedek üye olarak liste halinde seçime girerlerse, tasnif sonunda en fazla oy alan listedeki asıl adaylar asıl, yedek adaylar da yedek olarak seçimi kazanmış olurlar. Liste içindeki oylara göre üyeler sıralanır.

Genel kurullarda oy verme işlemi alt yapı müsait olduğu takdirde elektronik ortamda gerçekleştirilebilir.

Seçim süresinin sonunda seçim sonuçları tutanakla tespit edilip sandık kurulu başkan ve üyeleri tarafından imzalanır. Birden fazla sandık bulunması halinde tutanaklar ile elektronik ortamda kullanılan oylar hâkim tarafından birleştirilir. Tutanakların birer örneği seçim yerinde asılmak ve ilgili meslek kuruluşunun Bakanlık e-esnaf ve sanatkâr sayfasında yayınlanmak suretiyle geçici seçim sonuçları ilan edilir. Kullanılan oylar ve diğer belgeler tutanağın bir örneği ile birlikte üç ay süreyle saklanmak üzere ilçe seçim kurulu başkanlığına verilir. Seçimin devamı sırasında yapılan işlemler ile tutanakların düzenlenmesinden itibaren iki gün içinde seçim sonuçlarına yapılacak itirazlar hâkim tarafından aynı gün incelenir ve kesin olarak karara bağlanır. İtiraz süresinin geçmesi ve itirazların

karara bağlanmasından hemen sonra hâkim, yukarıdaki hükümlere göre kesin sonuçları ilan eder. Seçim sonuçları üst kuruluşlara ve Bakanlığa bildirilir.

Birliklerin ve federasyonların genel kurullarında odaları temsile yetkili üyeler, Konfederasyon genel kurulunda birlikleri ve federasyonları temsile yetkili üyeler, yeni seçilen yönetim kurulu başkanı ve üyeleridir. **(Son cümle yürürlükten kaldırma RG. 28/09/2005 – 25950)**

Hâkim, herhangi bir sebeple seçimi durdurduğu veyahut seçim sonuçlarını etkileyecek ölçüde bir usulsüzlük veya Kanuna aykırı uygulama nedeniyle seçimlerin iptaline karar verdiği takdirde, ilgililer bu karara, tebliğ tarihinden itibaren üç iş günü içinde il seçim kuruluna itiraz edebilirler. İl seçim kurulu en geç iki iş günü içinde itirazı inceler ve kesin olarak karara bağlar. İptal kararının kesinleşmesi üzerine hâkim, bir aydan az ve iki aydan fazla bir süre içinde olmamak üzere seçimin yenileneceği Pazar gününü tespit ederek ilgililere ve Bakanlığa bildirir. Belirlenen günde yalnız seçim yapılır ve seçim işlemleri bu madde ile Kanunun öngördüğü diğer hükümlere uygun olarak yürütülür.

Seçimlerin tamamının iptali halinde seçimler yenileninceye kadar geçen sürede yönetim kurulu görevini yapmak üzere odalara birlik, birlik ve federasyonlara Konfederasyon, Konfederasyona ise Bakanlık tarafından, genel kurul üyeleri arasından üç kişilik bir kurul atanır.

İlçe seçim kurulu başkanı hâkime ve seçim sandık kurulu başkanı ile üyelerine, 298 sayılı Seçimlerin Temel Hükümleri ve Seçmen Kütükleri Hakkında Kanunda belirtilen esaslara göre tavan gösterge üzerinden ücret ödenir. Bu ve diğer seçim giderleri genel kurulu yapan esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşu tarafından karşılanır.

Seçimler sırasında sandık kurulu başkan ve üyelerine karşı işlenen suçlar, kamu görevlilerine karşı işlenmiş gibi cezalandırılır.

Seçilme şartları

Madde12 — Genel kurul üyelerinin esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşlarına genel başkan, başkan ve yönetim, denetim, disiplin kurullarına üye olarak seçilebilmeleri için gerekli şartlar şunlardır:

a) **(Değişik bent RG. 28/09/2005 - 25950)** Denetim kurulu üyeliği için en az lise, bu şartı taşıyan üye bulunmadığı takdirde sekiz yıllık ilköğretim veya ortaokul mezunu olmak; Konfederasyon denetim kurulu üyeliğine dışarıdan seçilecekler için dört yıllık yüksek okul mezunu ve denetim formasyonunu haiz olmak; disiplin kurulu üyeliği için en az lise mezunu olmak; yönetim kurulu üyeliği için ise en az ilkokul mezunu olmak.

b) Konfederasyon denetim kuruluna dışarıdan seçilecekler ve yeni kurulan odalar hariç, en az iki yıldır odaya kayıtlı olmak ve halen çalışıyor bulunmak.

c) ~~**(Değişik bent RG. 28/09/2005 - 25950)** Taksirli suçlar hariç olmak üzere iki yıldan fazla hapis cezasıyla cezalandırılmamış olmak, yahut affa uğramış veya tecil edilmiş olsalar bile basit ve nitelikli zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, evrakta sahtecilik, görevi kötüye kullanma, inancı kötüye kullanma, yalan yere tanıklık, kaçakçılık, hileli iflas, resmî ihale ve alım satımlara fesat karıştırmak, kara para aklama, Devlet sırlarını açığa vurma, terör, vergi kaçakçılığı veya vergi kaçakçılığına iştirak suçlarından dolayı hüküm giymemiş olmak."~~

~~d) Seçim esnasında oda üyeliğinden geçici veya uzun süreli olarak çıkarılmasına ilişkin kesinleşmiş ceza almamış olmak.~~

Not: 5728 sayılı Temel Ceza Kanunlarına Uyum Amacıyla Çeşitli Kanunlarda ve Diğer Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun" 573üncü maddesi ile 5362 sayılı Esnaf ve

Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanununun 50'nci maddesinin birinci fıkrasının (c) ve (d) bentleri birleştirilerek aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

"c) Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı beş yıl veya daha fazla süreyle ya da devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama, kaçakçılık, vergi kaçakçılığı veya haksız mal edinme suçlarından hapis cezasına mahkûm olmamak."

Bu nedenle Yönetmeliğin bu maddesinin (c) ve (d) bentleri uygulamada Kanunun 50 nci maddesinin (c) maddesinin bendi dikkate alınacaktır.

e) **Yürürlükten kaldırma (RG. 20/06/2009 – 27264)**

Seçilme şartlarından bir veya birkaçını taşımadığı sonradan anlaşılanlar ile bu şartlardan en az birini görev süreleri içinde kaybedenlerin üyelikleri kendiliğinden sona erer. Bu durumda üyeliğin düşmesi ve en fazla oy alan yedek üyeden başlamak üzere yeni üyenin üyeliğe davetine ilişkin karar ve işlemler yönetim kurulunca yerine getirilir.

Organlarda görev alma yasağı

Madde 13 — ~~Esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşlarında denetim ve disiplin kurulu üyeliği bulunanların, aynı kuruluşun yönetim kurulunda görev almaları yasaktır. Bu kişilerin eşleri, üçüncü dereceye kadar (bu derece dahil) kan ve ikinci dereceye kadar (bu derece dahil) kayın hısımlarının da aynı dönemde, bu kuruluşun yönetim, denetim ve disiplin kurullarında görev almaları yasaktır.~~

Not: 5362 sayılı Kanunun "Organlarda görev alma yasağı" başlıklı 51'inci maddesinin birinci fıkrasında; "Esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşlarında denetim ve disiplin kurulu üyeliği bulunanların, aynı kuruluşun yönetim kurulunda görev almaları yasak olduğu gibi, bu kişilerin eşleri, üstsoy, altsoy ve ikinci derecedeki kan hısımlarının da aynı dönemde, bu kuruluşun yönetim, denetim ve disiplin kurullarında görev almaları yasaktır." hükmü yer almaktadır.

Yönetmeliğin 13.maddesinin birinci fıkrası Kanunun 51.maddesinin birinci fıkrası ile uyumlu olmadığından uygulamada Kanun hükümleri dikkate alınacaktır.

Farklı mesleklerde faaliyet göstermelerinden dolayı birden fazla odaya kaydı olan esnaf ve sanatkârlar ancak bir odanın yönetim veya denetim kurulunda görev alabilirler. Bu kişiler, odalarda birden fazla yetkili organ üyeliği görevi alamazlar.

Ayrıca, esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşlarından herhangi birisinde yönetim, denetim veya disiplin kurulu üyeliği bulunanlar, diğer esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşlarının yönetim, denetim veya disiplin kurullarının en fazla ikisinde daha üye olarak yer alabilirler. Bu kişiler uhdelerinde üç görevden ziyade üyelik bulunduramazlar. Aynı kişi birlik ve federasyon başkanı olamaz.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Temsilcilere Ait Usul ve Esaslar

Toplantılarda temsilci bulundurma

Madde 14 — Esnaf ve sanatkârlar meslek kuruluşlarının genel kurul toplantılarının geçerli olabilmesi için Kanunun 47 nci maddesi uyarınca Bakanlık temsilcisinin veya hükümet komiserinin toplantı süresince bulunması ve kapanışa kadar toplantıya nezareti zorunludur.

Görevlendirilen temsilcinin imzasını taşımayan genel kurul toplantısına katılacaklar listesi ile tutanaklar ve dolayısıyla toplantı belgeleri hüküm ifade etmez.

Ancak, usulüne uygun olarak yapılan müracaat üzerine görevlendirme yapıldığı halde, Bakanlık temsilcisi veya hükümet komiseri toplantıya katılmaz ise mülki idare amirine durum bildirilir. Bakanlık temsilcisi veya hükümet komiseri yine gelmezse bir saat sonra toplantıya başlanır.

Temsilci görevlendirilmesi

Madde 15 — Esnaf ve sanatkarlar odaları, birlikleri, federasyonları ve Konfederasyonu'nun genel kurul toplantılarında, temsilci görevlendirme yetkisi Bakanlık, valilik veya kaymakamlığa aittir.

a) Ankara Büyükşehir il merkezi sınırları içinde kurulu bulunan esnaf ve sanatkarlar oda, birlik, federasyon ve Konfederasyonun genel kurul toplantılarında bulundurulacak temsilciler için Genel Müdürlük, Ankara Büyükşehir il merkezi sınırları dışında kalan ilçelerde yapılacak genel kurul toplantılarında bulundurulacak temsilciler için ise Valilik,

b) Diğer il ve ilçelerdeki oda ve birliklerin genel kurul toplantılarında bulundurulacak temsilciler için il merkezlerinde valilik, ilçelerde ise kaymakamlık,

tarafından görevlendirme yapılır.

c) Bakanlık Esnaf ve Sanatkarlar Genel Müdürlüğü, isterse Ankara ili dışındaki illerde kurulu birliklerin genel kurul toplantılarına temsilci görevlendirebilir. Bu itibarla, birlikler genel kurul tarihlerini toplantıdan onbeş gün önce Bakanlığa bildirir.

Temsilci istemede usul

Madde 16 — Bakanlık veya valilik yada kaymakamlık tarafından temsilci tayin edilebilmesi için,

a) **(Değişik bent RG. 20/06/2009 - 27264)** Temsilci tayin talebini kapsayan müracaatın toplantı tarihinden en az onbeş gün önce bu Yönetmeliğin 15 inci maddesinde gösterilen yetkili makama yazılı olarak yapılması,

b) Müracaata toplantı tarihine ait gazetenin, gazete yayınlanmıyor ise o yer örf ve adetlerine göre yapılan ilana ait belgenin ve genel kurul toplantısı yapılmasına ait kararın eklenmesi,

gerekir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Temsilcilerin Nitelikleri, Görev ve Yetkileri

Temsilcilerin nitelikleri

Madde 17 — Temsilcilerde aranacak nitelikler şunlardır:

a) Bakanlık, Esnaf ve Sanatkarlar Genel Müdürlüğünde veya taşra teşkilatında yada valilik ve kaymakamlık bünyesindeki birimlerde asil memur olarak çalışıyor olmak.

b) En az lise ve dengi okul mezunu olmak.

c) Bakanlıkça esnaf ve sanatkarlar meslek kuruluşları konusunda düzenlenen eğitime katılmış olmak.

d) Görev sorumluluğu ve temsil yeteneği olmak.

Temsilcilerin görev ve yetkileri

Madde 18 — Temsilci, toplantının mevzuat, ana sözleşme ve gündem esasları içinde yapılmasını temin ve denetlemekle görevlidir. Temsilcinin genel kurul toplantılarındaki görev ve yetkileri aşağıda gösterilmiştir.

a) Kendisine tevdi edilen görev ile ilgili evrakı toplantıdan önce incelemek.

b) Toplantı ilanının mevzuata uygun olarak yapılıp yapılmadığını kontrol etmek.

c) Katılanlar listesinin Kanun ve ana sözleşmede belirlendiği şekilde hazırlanıp hazırlanmadığını kontrol etmek.

d) Toplantı yeter sayısının sağlanıp sağlanamadığını tespit etmek.

e) Toplantı başlamadan önce toplantı salonunun tamamen boş olduğu hususlarını tetkik ederek toplantının açılmasında bir sakınca bulunmadığını tespit ettikten sonra görüşmelerin başlamasına izin vermek.

f) Toplantı yeter sayısının elde edilememesi halinde durumu tespit eden bir tutanak düzenleyerek bu tutanağı toplantıya iştirak eden iki yönetim kurulu üyesi ile birlikte imzalamak.

g) Genel kurul toplantısıyla ilgili hizmetlerin yürütülmesi sırasında ve ihtiyaç halinde, odalardan görevli personelden uygun bulduklarının görevlendirilmesini yönetim kurulu başkanından talep etmek.

h) Gündeme bağlı kalınması hususunu ihtiyaç halinde başkanlık divanına sözlü olarak hatırlatmak.

ı) Genel kurulda delegeleri ve misafirleri ayrı yerlerde oturtmak, güvenliğin temini bakımından gerek görülürse genel kurul toplantısına misafir almamak.

j) Toplantının açılmasından sonra başkanlık divanı teşekkülü için yapılan açık oylamada sayımlar ile ilgili itirazlar olduğunda, oyları saymak ve kesin tespiti yapmak.

k) Toplantıya katılanlar listesini, toplantıya katılan üyeler tarafından imzalanmasından sonra başkanlık divanı ile birlikte imzalamak.

l) Genel kurul toplantılarının devam etmesi sırasında gerek katılan üyelerin gerekse üyeler dışındaki davetlilerin müdahalesi suretiyle toplantının sağlıklı bir biçimde yürümesi engellenir ve bu husus sürekli bir şekilde genel kurul çalışmalarını aksatacak nitelik kazandığı takdirde, divan başkanlığının görüşünü de alarak toplantıya bir saate kadar ara vermek.

m) Toplantının yeniden ve kaldığı yerden başlamak suretiyle açılmasından sonra, aynı şartlar toplantının devamına imkan vermeyecek boyutlara ulaştığı takdirde divan başkanlığının uygun görüşü alınmak kaydıyla toplantıyı durdurmak ve tehir etmek.

n) **(Yürürlükten kaldırma RG. 28/09/2005 – 25950)**

n) Kanun ve ana sözleşmelerde kendisine verilen diğer görevleri yapmak.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Temsilci Ücretleri

Temsilci ücretleri

Madde 19 — Esnaf ve sanatkarlar odaları, birlikleri, federasyonları ve Konfederasyonu'nun genel kurul toplantılarında bulundurulacak Bakanlık temsilcisi veya hükümet komiserinin, zaruri masraflarını karşılamak üzere, onaltı yaşından büyük işçiler için uygulanan net asgari ücretin onda biri olarak günlük ücret net ödenir. Ödenen ücret ve vergisi genel kurul toplantısını yapan kuruluşlara aittir.

a) İş gününde yapılacak genel kurul toplantıları için günlük ücret tutarı Bakanlık Temsilcisi olarak görevlendirilen her personele ve her toplantı için ayrı ayrı olmak üzere hesaplanır ödenir.

b) İş günü dışında kalan tatil ve resmi bayram günlerine rastlayan diğer tatil günlerinde toplantı yapılması halinde, günlük ücret % 50 (yüzde elli) fazlasıyla hesaplanır ve net olarak ödenir.

c) Toplantılar için temsilcilere ödenen ücret tutarları adı ve soyadı, ödeme tarihi, yeri ve günlük tutarı belirtilmek suretiyle toplantıyı yapan kuruluş tarafından bordroda gösterilir. Net ödemelerin kanuni kesintileri mevzuat dahilindeki süre içerisindeki ilgili vergi dairesine genel kurulu yapan kuruluş tarafından yatırılır. Bu işlemlerden doğabilecek hata ve noksanlıkların sorumluluğu kuruluşa aittir.

ALTINCI BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

Madde 20 — 23/3/1992 tarihli ve 21180 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan "Esnaf ve Sanatkarlar Odaları ve Üst Kuruluşlarının Yapacakları Genel Kurul Toplantılarının Usul ve Esasları ile Bulundurulacak Bakanlık Temsilcilerinin Görev ve Yetkileri Hakkında Yönetmelik" yürürlükten kaldırılmıştır.

Geçici madde 1 — Esnaf ve sanatkarlar meslek kuruluşlarının 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu'na göre yapılacak ilk genel kurul ve seçimleri; odaların 2005 yılı Ekim-Kasım ayında, birliklerin ve federasyonların 2005 yılı Aralık ayında, Konfederasyonun 2006 yılı Ocak ayında yapılır.

Geçici madde 2 — Bakanlık Temsilcisi ve hükümet komiseri için aranan niteliklerden bu Yönetmeliğin 17 nci maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinde belirtilen; "Bakanlıkça esnaf ve

sanatkarlar meslek kuruluşları konusunda düzenlenen eğitime katılmış olmak" şartı, bu konuda Genel Müdürlük tarafından yapılacak eğitime kadar aranmaz.

Yürürlük

Madde 21 — Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 22 — Bu Yönetmelik hükümlerini Gümrük ve Ticaret Bakanı yürütür.